나를 찾아가는 학교 미래를 만드는 학교	가 정 통 신 문	경희대학교 병설 자율형사립고 경 희 고 등 학 교

제 목 : 학교운영위원회 회의 개최 결과 안내

학부모님께!

항상 학교의 발전과 학생들의 올바른 성장에 관심을 갖으시고 학교 교육발전에 적극 동참하여 주신 학부모님께 진심으로 감사드립니다.

제172차 (2022-제4회) 경희고등학교운영위원회 임시회에서 심의된 안건 처리 결과에 대하여 다음과 같이 안내드리오니 참고하시기 바랍니다.

앞으로도 학교운영위원회가 학교공동체 구성원의 관심과 참여를 통하여 단위학교의 교육자치기구로 활성화 될 수 있도록 학부모 님들의 많은 관심과 참여 부탁드립니다.

1. 회의 일시 : 2022. 9. 1.(목) 16:00
2. 장 소 : 우리학교 세미나실(본관 3층)
3. 처리 안건 : 2022학년도 1학년 2학기 1기 방과후학교 운영 계획 外 12건
   (세부 내용은 붙임 참조)

붙임 : 학교운영위원회 안건 심의 처리 결과 안내 1부. 끝.

2022년 9월 일

경 희 고 등 학 교 장

나를 찾아가는 학교 미래를 만드는 학교	가 정 통 신 문	경희대학교 병설 자율형사립고 경 희 고 등 학 교

제172회 경희고등학교운영위원회 임시회 안건 심의 처리 결과 안내

1. 회의 일시 : 2022. 9. 1. (목) 16:00
2. 장 소 : 우리학교 세미나실(본관 3층)
3. 참석 인원 : 10
4. 안건 심의 결과

번호	안 건 명	심의 결과	내 용	비고
1	2022학년도 1학년 2학기 1기 방과후학교 운영 계획	원안 가결		

2022학년도 1학년 2학기 1기 방과후학교 운영 계획

1. 방과후학교 운영 기간 - 1기: 9/13(화)~10/6(목), 2시간*8일 (16시간)

구분	월	화	수	목	금
1기	9/12(공휴일)	9/13①	9/14①	9/15②	9/16
	9/19②	9/20③	9/21③	9/22④	9/23
	9/26④	9/27⑤	9/28⑤	9/29⑥	9/30
	10/3(개천절)	10/4⑦	10/5⑧	10/6⑧	10/7
	10/10(공휴일)	10/11⑦	10/12⑧	10/13	10/14
기말고사	10/17(중간4)	10/18(중간4)	10/19(중간4)	10/20(중간4)	10/21(중간5)

2. 운영 방식
-가군 : 월, 수 8~9교시(16:00 ~ 17:50, 1교시-50분 수업)
-나군 : 화, 목 8~9교시(16:00 ~ 17:50, 1교시-50분 수업)

3. 1학기 2기 방과후학교 수업 일정 (참고용)
(학생 사전 수요조사 후 강좌 확정 예정)

구분	강좌	담당교사	교실
가	국어 영역 특강	김**	추후지정
가	수학 : 자기주도 코칭	정**	
가	수학 심화반	김**	
가	어휘, 문법, 구문독해 기본 다지기	황**	
가	통합사회 특강	남**	
가	천기누설 수능 한국사	천**	
가	가슴에 As가 날아와 꽂히는 과학특강(기초)	구**	
가	파이썬 기초(인공지능)	문**	컴퓨터실
나	국어 영역 특강	김**	추후지정
나	수학 : 연계 문제 분석반	정**	
나	수학 실전 연습반	김**	
나	수능영어 독해 연습	이**	
나	가슴에 As가 날아와 꽂히는 과학특강(심화)	구**	
나	파이썬 기초(인공지능)	문**	컴퓨터실

번호	안 건 명	심의결과	내 용	비고
2	2022학년도 2학년 2학기 방과후학교 운영 기본 계획	원안가결		

2022학년도 2학년 2학기 방과후학교 운영 기본 계획

1. 목표: 수능과 학력평가에서 우수한 성적

2. 방과후학교 운영 기간

구분	월	화	수	목	금(외국어 인재)
	8/29	8/30	8/31(학평)	9/1①	9/2
	9/5②	9/6①	9/7③	9/8	9/9(추석연휴)
	9/12(대체휴일)	9/13②	9/14④	9/15③	9/16
	9/19⑤	9/20④	9/21⑥	9/22⑤	9/23
	9/26⑦	9/27⑥	9/28⑧	9/29⑦	9/30
	10/3(개천절)	10/4⑧	10/5⑨	10/6⑨	10/7
중간고사 준비	10/10(대체휴일)	10/11	10/12	10/13	10/14
중간고사	10/17	10/18	10/19	10/20	10/21
	10/24①	10/25①	10/26②	10/27②	10/28
	10/31③	11/1③	11/2(수련회)	11/3(수련회)	11/4(수련회)
	11/7④	11/8④	11/9⑤	11/10⑤	11/11
	11/14⑥	11/15⑥	11/16(예비소집)	11/17(수능)	11/18
	11/21⑦	11/22⑦	11/23(학평)	11/24⑧	11/25
	11/28⑧	11/29⑨	11/30⑨	12/1⑩	12/2
	12/5⑩	12/6⑪	12/7⑪	12/8	12/9
기말고사 준비	12/12	12/13	12/14	12/15	12/16
기말고사	12/19	12/20	12/21	12/22	12/23

3. 수업시간

가. 1기: 9. 1.(목) ~ 10. 6일(목), 2시간•9차시=18시간

수업시간	월		화	수		목
방과후수업 8교시(16:10~17:00)	화·작	생1	수2	화·작	생1	수2
방과후수업 9교시(17:10~18:00)	지영우	박현묘	이소라	지영우	박현묘	이소라

나. 2기: 10. 24.(월) ~ 12. 7.(수), 2시간•11차시=22시간

수업시간	월		화		수		목	
방과후수업 8교시(16:10~17:00)	물1 멘토링	언·매	화1 멘토링	수2	물1 멘토링	언·매	화1 멘토링	수2
방과후수업 9교시(17:10~18:00)	유혜원	지영우	황윤서	이소라	유혜원	지영우	황윤서	이소라

4. 방과후학교 운영 방향

가. 수능과 학력평가에서 고득점 목표
나. 수학과 과학탐구(물리, 화학, 생명과학) 영역 강조
다. 코로나 등 결강 발생 시 온라인 실시간 수업으로 대체
라. 방과후수업 교사의 학생 지도에 대한 책임성 강화: 출결, 과제 검사, 학습 코칭 등
마. 현직교원의 방과후학교 수업시수는 정규수업 담당 시수(실제 수업 시수)의 30% 이내

<table>
<tr><th>번호</th><th>안 건 명</th><th>심의결과</th><th>내 용</th><th>비고</th></tr>
<tr><td>3</td><td>2022학년도 2학기 외부학습교재 사용계획</td><td>원안가결</td><td>
2022학년도 2학기 외부학습교재 사용계획
<table>
<tr><th rowspan="2">학년</th><th rowspan="2">교과명
(방과후학교명)</th><th colspan="2">용도</th><th colspan="2">외부학습교재채택</th><th rowspan="2">대상인원</th><th rowspan="2">예상가격</th><th rowspan="2">비고</th></tr>
<tr><th>정규수업</th><th>방과후학교</th><th>교재명(책)</th><th>출판사</th></tr>
<tr><td>3</td><td>화법과 작문</td><td>1</td><td></td><td>EBS수능완성
(독서,문학,화작)</td><td>교육방송</td><td>209명</td><td>10,700원</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>물리학Ⅱ</td><td>1</td><td></td><td>EBS 2022학년도 수능특강Q 미니 모의고사 과학탐구영역 물리학Ⅰ</td><td>ebs</td><td>120명</td><td>3,000원</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>고급물리학</td><td>1</td><td></td><td>EBS 2023학년도 FINAL 실전모의고사 과학탐구영역 물리학Ⅰ</td><td>ebs</td><td>60명</td><td>6,000원</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>물리학Ⅱ</td><td>1</td><td></td><td>수능특강 물리학Ⅱ</td><td>ebs</td><td>120명</td><td>7,000원</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>고급물리학</td><td>1</td><td></td><td>수능특강 물리학Ⅰ</td><td>ebs</td><td>60명</td><td>5,000원</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>고급물리학</td><td>1</td><td></td><td>수능특강 물리학Ⅱ</td><td>ebs</td><td>60명</td><td>7,000원</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>미적분</td><td>1</td><td></td><td>수능완성-수Ⅰ,수Ⅱ,미적분</td><td>EBS</td><td>147명</td><td>9,800원</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>미적분</td><td>1</td><td></td><td>수능특강-미적분</td><td>EBS</td><td>147명</td><td>5,600원</td><td>1학기에 학생들이 구매하였고 2학기에 이어서 사용함</td></tr>
<tr><td>3</td><td>영어</td><td>1</td><td></td><td>수능완성</td><td>교육방송</td><td>3학년 전체</td><td>10,700원</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>수학과제탐구</td><td>1</td><td></td><td>EBS수능특강
EBS수능완성</td><td>교육방송</td><td>3학년 전체
(210명)</td><td>0원</td><td>PDF무상제공</td></tr>
<tr><td>2</td><td>영어</td><td>1</td><td></td><td>2023수능대비Full수록 수능 기출 문제집 영어 어법.어휘</td><td>VISANG</td><td>2학년 전체</td><td>15,000원</td><td>1학기와 동일 교재</td></tr>
<tr><td>2</td><td>영어</td><td></td><td>1</td><td>EBS수능의 7대 함정 영어영역 영어</td><td>한국교육방송</td><td>50명</td><td>6,800원</td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>영어</td><td></td><td>1</td><td>수능감잡기 영어영역 영어</td><td>한국교육방송</td><td>50명</td><td>9,500원</td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>영어</td><td></td><td>1</td><td>영어빈출주제15분 모의고사</td><td>이투스북</td><td>50명</td><td>11,000원</td><td></td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>학교규정개정
(학업성적관리규정 개정)</td><td>원안가결</td><td>
‘학업성적관리규정’ 신구대조표
<table>
<tr><th>현 행</th><th>개 정</th></tr>
<tr><td>제25조[동점자 처리]
1. 지필고사(기말고사) 성적
2. 지필고사(중간고사) 성적
3. 지필고사(기말고사) 객관식 성적
4. 지필고사(중간고사) 객관식 성적
5. 지필고사(기말고사) 주관식 성적
6. 지필고사(중간고사) 주관식 성적
7. 배점이 높은 수행평가 성적
8. 최근에 실시한 수행평가 성적</td><td>제25조[동점자 처리]
1. 지필고사(기말고사) 성적
2. 지필고사(중간고사) 성적
3. 지필고사(기말고사) 객관식 성적
4. 지필고사(중간고사) 객관식 성적
5. 지필고사(기말고사) 주관식 성적
6. 지필고사(중간고사) 주관식 성적
~~7. 배점이 높은 수행평가 성적~~
~~8. 최근에 실시한 수행평가 성적~~</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>번호</th><th>안 건 명</th><th>심의결과</th><th>내 용</th><th>비고</th></tr>
<tr><td>5</td><td>학교규정개정
(강사료 및
초과수업수당 규정
개정)</td><td>원안
가결</td><td>
<table>
<tr><th colspan="2">‘강사료 및 초과수업수당 규정’ 신구대조표</th></tr>
<tr><th>현 행</th><th>개 정</th></tr>
<tr><td>제1조[결정금액]
① 외래 강사료는 시간당 25,000원으로 한다. 단, 학교장이 인정한 경우에는 내부 협의를 거쳐 교육청 예산지침에서 정한 교육강사 수당 단가기준의 범위 내로 정한다.</td><td>제1조[결정금액]
① 외래 강사료는 교육청 예산지침에서 정한 교육강사 수당 단가기준의 범위 내로 정한다. 단, 학교장이 인정한 경우에는 내부 협의를 거쳐 강사료를 인상할 수 있다.</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>2022학년도 2분기
학교발전기금회계
집행계획 및
집행내역</td><td>원안
가결</td><td>
<table>
<tr><th colspan="2">2022학년도 2분기 학교발전기금회계 집행계획 및 집행내역</th></tr>
<tr><td colspan="2">경희고등학교</td></tr>
<tr><td colspan="2">1. 근거 : 초·중등교육법시행령 제64조 제6항

2. 수입 및 지급 현황
가. 기 간 : 2022.06.01. ~ 2022.08.31.
나. 수입액 : 120,284원
다. 지급액 : 21,702,800원
라. 총잔액 : 438,121,592원 (전기 계 459,704,108원 포함)
(단위 : 원)
<table>
<tr><th>사업명</th><th>수입
계획액</th><th>지출
계획액</th><th>수입액</th><th>지급액</th><th>2분기
잔액</th><th>누계
잔액</th></tr>
<tr><td>학생복지 및
자치활동비</td><td>300,000,000</td><td>300,000,000</td><td>119,835</td><td>19,552,800</td><td>-19,432,965</td><td>390,100,825</td></tr>
<tr><td>학교체육활동 및
학예활동비</td><td>300,000,000</td><td>300,000,000</td><td>449</td><td>2,150,000</td><td>-2,149,551</td><td>47,140,767</td></tr>
<tr><td>교육용기자재 및
도서구입비</td><td>50,000,000</td><td>50,000,000</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>880,000</td></tr>
<tr><td>학교교육시설
보수 및 확충</td><td>100,000,000</td><td>100,000,000</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr>
<tr><td>합 계</td><td>750,000,000</td><td>750,000,000</td><td>120,284</td><td>21,702,800</td><td>3,316,434</td><td>438,121,592</td></tr>
</table>
3. 수입 및 지급 세부내역
(단위 : 원)
<table>
<tr><th>사업명</th><th>세부내역</th><th>수입액</th><th>지급액</th></tr>
<tr><td rowspan="4">학생복지 및 자치활동비</td><td>동화기업(주) 장학금</td><td></td><td>6,048,000</td></tr>
<tr><td>총동창회 장학금</td><td></td><td>13,504,800</td></tr>
<tr><td>이자수입</td><td>119,835</td><td></td></tr>
<tr><td>계</td><td>119,835</td><td>19,552,800</td></tr>
<tr><td rowspan="3">학교체육활동 및 학예활동비</td><td>축구부 물품</td><td></td><td>2,150,000</td></tr>
<tr><td>이자수입</td><td>449</td><td></td></tr>
<tr><td>계</td><td>449</td><td>2,150,000</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
</table>

번호	안 건 명	심의결과	내 용	비고
7	학교규정개정 (위임 전결 규정 개정)	원안가결		

위임 전결 규정 신구대조표

현 행

단위업무	세 부 업 무	전결권자			학교장 결재
		담당	부장 실장	교감	
세 입 · 세 출 관 리	1. 예·결산 , 계약업무				○
	2. 출납원 사무 인계·인수				○
	3. 징수결의서, 수입일계표, 지출결의서				○
	4. 지출일계표		○		
	5. 학교시설 사용료 징수				○
	6. 임시 출납원 임명 및 정산처리				○
	7. 신용카드 사용부		○		
	8. 학교안전공제회비 신청 및 지급		○		
시 설	1. 시설유지 보수 계획 수립, 보수요청				○
	2. 시설 보수 요청				○
	3. 공사 대장, 시설물 유지 점검표		○		
	4. 소방, 가스, 상하수도, 전기 점검표		○		
	5. 학교 비품 대여		○		
	6. 학교 시설 사용 허가				○
	7. 저수조 위생 관리		○		
문 서	1. 문서 보관 및 보존·폐기 결정				○
	2. 문서 심사		○		
	3. 문서사송(문서수발, 문서분류, 수불대장)		○		

개 정

단위업무	세 부 업 무	전결권자			학교장 결재
		담당	부장 실장	교감	
세 입 · 세 출 관 리	1. 예·결산 , 계약업무				○
	2. 출납원 사무 인계·인수				○
	3. 징수결의서, 수입일계표, ~~지출결의서~~				○
	4. 지출결의서		○		
	5. 학교시설 사용료 징수				○
	6. 임시 출납원 임명 및 정산처리				○
	7. 신용카드 사용부				○
	8. 학교안전공제회비 신청 및 지급				○
시 설	1. 시설유지 보수 계획 수립, 보수요청				○
	2. 시설 보수 요청				○
	3. 공사 대장, 시설물 유지 점검표				○
	4. 소방, 가스, 상하수도, 전기 점검표		○		
	5. 학교 비품 대여				○
	6. 학교 시설 사용 허가				○
	7. 저수조 위생 관리		○		
문 서	1. 문서 보관 및 보존·폐기 결정				○
	2. 문서 심사				○
	3. 문서사송(문서수발, 문서분류, 수불대장)		○		

번호	안 건 명	심의결과	내 용	비고
8	2022학년도 1학기 방과후학교 수익자부담금 집행잔액 학생복리비 편성	원안가결		

2022학년도 1학기 방과후학교 수익자부담금 정산내역

과목	차수	수입	지출	수익자잔액 (g) (g=d- f)	수용비상한액 (h)(5%)	정산		
		합계 (d) (d=a+b- c)	합계 (f)			실 수용비 (i)	학생 반환 (j) (j=g- i)	학생 복리비(k)
1학년 의생명 과학과정	1기	3,827,710	3,645,000	182,710	182,250	182,250	0	460
2학년 의생명 과학과정	1기	3,827,520	3,645,000	182,520	182,250	182,250	0	270
2학년 교과방과후	1학기	3,538,710	3,336,000	202,710	166,800	166,800	0	35,910
IT전문과정프로그램	1학기	13,574,370	12,550,000	1,024,370	627,500	627,500	396,000	870
지피지기학습코칭	1학기	1,194,820	1,190,000	4,820	59,500	4,820	0	0
1학년 교과방과후	1기	5,831,330	5,554,000	277,330	277,700	277,330	0	0
	2기	8,382,520	7,984,000	398,520	399,200	398,520	0	0
신나는 생활체육	1학기	6,023,020	5,736,000	287,020	286,800	286,800	0	220
외국어인재 프로그램	1학기	2,124,340	2,000,000	124,340	100,000	100,000	0	24,340
3학년 교과방과후	1학기	756,000	720,000	36,000	36,000	36,000	0	0
전공심화연구프로그램	1기	10,584,030	10,584,000	30	529,200	30	0	0
합 계		59,664,370	56,944,000	2,720,370	2,847,200	2,262,300	396,000	62,070

번호	안 건 명	심의 결과	내 용	비고
9	학교운동부 정기회비 인상 및 직원 채용(심의누락건)	원안 가결	경희고등학교 2022- 축구운동부 학부모회 회 의 록 총 무 / 회 장 / 감 독 ○일 시 : 2022.03. 04. (금) ○장 소 : 경희고등학교 내 ○참 석 자 : 회장 심**, 부회장 조**, 감사 이**, 총무 조** ○안 건 : 축구부 회비 인상 건 및 이**기숙사사감, 이**버스기사 인건비 아래와 같은 내용을 경희고 축구부 운영 관련자 및 학부모 집행부 회의에서 결정함. ● 아래와 같이 협의하여 운영하기로 결정합니다. 1) 월 회비 기준 - 정기회비는 매월 금백십만원(₩1,100,000) 2) 월 중간에 입소, 퇴소 학생 정산 방안 - 입실 기간X36,670원 (=1,100,000/30) 3) 경희고등학교 축구부 3학년은 당해연도 12월분까지 납부함. - 금백삼십만오천원(₩1,305,000) ※ 조건 & 상황에 상관없이 납부함. ● 이** 기숙사사감을 2022년 03월 01일 부로 경희고축구부 기숙사사감으로 채용하고, 월급은 금삼백칠십만원(₩3,700,000)으로 하고 성과상여금은 지급하지 않는 걸로 결정함. ● 이** 버스기사를 2022년 03월 01일 부로 경희고축구부 버스기사로 채용하고, 월급은 금이백칠십만원(₩2,700,000)으로 하고 성과상여금은 지급하지 않는 걸로 결정함. 2022. 03. 04.(금)	

번호	안 건 명	심의결과	내 용	비고
10	학교규정개정(학교운동부 운영 규정 개정)	원안가결		

학교운동부 운영 규정 신구대조표

현 행	개 정
제2조(기본방침) ⑦ 운동부 관련 문제점을 사전에 예방함으로써 학교행정의 신뢰성을 유지한다.	**제2조(기본방침)** ⑦ 운동부 관련 문제점을 ~~사전에~~ 예방함으로써 학교행정의 신뢰성을 유지한다.
제3조(운영) ① 조직적, 계획적인 훈련으로 경기력 향상을 도모한다.	**제3조(운영)** ① 학교운동부운영위원회를 구성하여 연간 계획을 수립하고 조직적, 계획적인 훈련으로 경기력 향상을 도모한다. ② 학교운동부 운영위원회는 교장, 교감, 체육부장, 감독교사, 전임코치, 학부모 1인 6명으로 구성한다.
제4조(생활 계획) ① 축구운동부의 주간생활계획은 다음 표와 같다. 평 상 시: 월~금 ·정상수업 ·오후운동 ·야간운동; 토 · 주말리그; 일 · 휴식(가정학습) 동·하계 훈련 시: 월~토 ·아침운동 ·정상수업 ·야간운동; 일 · 휴식(가정학습)	**제4조(생활 계획)** ① 축구운동부의 주간생활계획은 다음 표와 같다. 평 상 시: 월~금 ·정상수업 ·오후운동 ·야간운동; 토 · 주말리그; 일 · 휴식(가정학습) 동·하계 훈련 시: 월~금 ·아침운동 ~~·정상수업~~ ·오후운동 ·야간운동; 토 ·오전운동; 일 ·휴식(가정학습)
제6조(전지훈련 계획) ④ 후원회의 동의와 학교장의 결재에 의해 시행한다. ⑤ 전지훈련계획은 하계훈련과 동계훈련으로 하며 학교계획과 후원회의 협의 하에 적절하게 시행한다.	**제6조(전지훈련 계획)** ~~④ 후원회의 동의와 학교장의 결재에 의해 시행한다.~~(삭제) ⑤ 전지훈련계획은 ~~하계훈련과 동계훈련으로 학교계획에 의해~~ 학부모 의견 수렴 후 ~~과 후원회의 협의 하에 적절하게~~ 학교장 결재로 시행한다.
제7조(생활실 운영계획) ④ 운동부 지도자는 학생과 함께 합숙하여 학생을 지도 감독한다. ⑤ 경비 등 제반 사항은 후원회와 협의하여 결정한다.	**제7조(생활실 운영계획)** ④ 운동부 관리자(사감) ~~지도자는~~ 학생과 함께 합숙하여 학생을 지도 감독한다. ⑤ 경비 등 제반 사항은 ~~후원회와 협의하여~~ 학교운동부 운영위원회에서 결정한다.
제9조(운동부후원회 운영 계획)	**제9조(운동부후원회 운영 계획)** 삭제

현 행	개 정
제10조(후원금 운용) ② 활동에 소요되는 생활비, 훈련비, 대회출전비, 코치 인건비 등은 운동부후원회 규약으로 정하여 학교회계에 포함하고 일체의 기부금품은 발전기금회계로 편입한다.	**제10조(~~후원금~~ 운영비 운용)** ② 활동에 소요되는 생활비, 훈련비, 대회출전비, 코치 인건비 등은 ~~운동부후원회 규약으로 정하여~~ 학교회계에 포함하고 일체의 기부금품은 발전기금 회계로 편입한다.
제13조(지도자 역할 및 관리) 운동부지도자의 역할은 다음 각호와 같다. 1. 담당교사: 운동부를 대표하여 대외 행사에 참여하고, 관련 행정업무를 처리한다. 2. 전임코치: 선수선발, 훈련계획, 숙소운영 등에 관한 실제적 운영을 전담한다. 3. 코치: 전임코치의 지도를 받아 선수들을 관리한다. 4. 전임코치, 코치 등 보수 지급을 위한 학부모 경비는 학부모 대표의 건의로 학교장이 결정한다. 5. 담당교사, 전임코치, 코치 등의 운동부지도자는 학부모와의 금전적 거래 및 접대를 일체 하지 않으며, 이를 위반할 경우 즉시 해임한다. 6. 기타 일체의 찬조금 및 성금 모금은 금지한다.	**제13조(지도자 역할 및 관리)** 운동부지도자의 역할은 다음 각호와 같다. 1. ~~담당~~감독교사: 운동부를 대표하여 대외 행사에 참여하고, 관련 행정업무를 처리한다. 2. 전임코치: 선수지도~~선발~~, 훈련계획, 숙소운영 등에 관한 실제적 운영을 전담한다. 3. 코치: 전임코치의 지도를 받아 선수들을 관리한다. ~~4. 전임코치, 코치 등 보수 지급을 위한 학부모 경비는 학부모 대표의 건의로 학교장이 결정한다.~~(삭제) 5. ~~담당~~감독교사, 전임코치, 코치 등의 운동부지도자는 학부모와의 금전적 거래 및 접대를 일체 받지~~하지~~ 않으며, 이를 위반할 경우 즉시 해임한다. 6. 기타 일체의 찬조금 및 성금 모금은 금지한다.

번호	안 건 명	심의 결과	내 용	비고
11	학교규정개정(생활규정 개정)	원안 가결		

‘생활규정’ 신구대조표

현 행

구분	조	항	위 반 내 용	징 계					비고 (→ 는 직권상정)
				교내 봉사	사회 봉사	특별 교육	출석 정지	퇴학 처분	
기타	8	25	공공시설물 등을 고의로 파손 및 목적 외로 사용하거나 업무 방해를 한 학생 (기관, 타 대학 출입, 지역 주민 민원 발생, 문화재 관리 지역 등 포함)		◎	◎			선도→
		26	귀걸이, 목걸이 팔찌 등 장신구를 착용한 학생	◎					선도→
		27	동일 학년에 2회 이상 동일 선도처분 시 가중처벌 원칙		◎	◎	◎	◎	선도→
		28	기준외의 것은 유권 해석으로 하며 생활교육위원회 회의의 심의를 거쳐 실시한다.						

개 정

사유 : 학생인권조례에 근거하여 삭제함.

구분	조	항	위 반 내 용	징 계					비고 (→ 는 직권상정)
				교내 봉사	사회 봉사	특별 교육	출석 정지	퇴학 처분	
기타	8	25	공공시설물 등을 고의로 파손 및 목적 외로 사용하거나 업무 방해를 한 학생 (기관, 타 대학 출입, 지역 주민 민원 발생, 문화재 관리 지역 등 포함)		◎	◎			선도→
		~~26~~	~~귀걸이, 목걸이 팔찌 등 장신구를 착용한 학생~~	~~◎~~					~~선도→~~
		26	동일 학년에 2회 이상 동일 선도처분 시 가중처벌 원칙		◎	◎	◎	◎	선도→
		27	기준외의 것은 유권 해석으로 하며 생활교육위원회 회의의 심의를 거쳐 실시한다.						

번호	안 건 명	심의결과	내 용	비고
12	학교규정개정(교권보호위원회 개정)	원안가결	개정내용 제1조 목적 제2조 기능 제3조 위원회의 구성 제9조 위원회의 의결 및 조치 제10조 의결통보 및 처분 등 개정내용 상세 내용 안건 발의서 및 홈페이지 참조	

번호	안 건 명	심의 결과	내 용	비고
12	2022년도 학교운동부 지도자 성과상여금 지급	원안 가결		

학교운동부지도자 성과상여금 지급 기준

■ 학교운동부지도자 성과상여금 기준 ※ 반드시 지급해야 하는 것은 아님

- ○ 지급 대상 : 학교운동부지도자(전임코치, 일반코치)
- ○ 지급 시기 : 1차 7월, 2차 10월
- ○ 절차 : ①보호자 전원(100%)의 요구 및 동의가 있을 시 체육부에서 보호자 의견 수렴 후 기준 작성 → ②기준 학운위 심의 → ③평가 → ④성과상여금 금액 결정(수익자부담) 및 학운위 심의 → ⑤보호자 안내(가정통신문) 및 스쿨 뱅킹 납부 → ⑥지급
- ○ 평정자는 교감, 승인자는 교장
- ○ **연 2회까지 지급 가능하며 1회당 지급액은 기본급의 70% 이내**
  (단순히 대회 입상실적에 따른 성과상여금은 지급 불가)
- ○ 성과상여금 지급 기준 (80점이상 70%, 70점이상 60%, 60점이상 50% 지급)

분야	평가 내용		배점	세부 기준	비고	점수
대회 참가 실적 (25점)	대회 참가 실적		5	1회이상(10), 미참가(4)		
	대회 입상 실적		10	전국대회 8강 이상(10), 16강(8), 미입상(6)		
	1차	경인리그 대회 실적	10	조1위(10), 조2위(8), 조3위이하(4)		
	2차	왕중왕전		참가(10), 미참가(4)		
인권 보호 및 학습권 보장 (30점)	학생상담 횟수 (상담일지 확인)		10	학생 전원 월 1회 이상 상담(10), 실시했으나 월1회는 아님(5), 미실시(0)		
	최저학력 미도달자 련업프로그램 이수		5	매 학기 최저학력 미도달자 련업 전원 이수(5), 미이수(0)		
	수업결손 보충학습이수		5	수업결손 보충학습(e-school) 전원 이수(5), 미이수(0)		
	학부모 상담 만족도		10	학부모 상담 만족도 설문조사(10~0)	학교 자체 학부모 만족도 설문 실시	
담당 업무 (20점)	담당업무 역할 수행 여부		10	수석코치(10), 수석코치 외(8)		
	훈련장 안전관리 및 방역지도		5	양호(5), 보통(3), 미흡(0)		
	공문서 작성·처리 및 훈련계획 준수		5	양호(5), 보통(3), 미흡(0)		
전문성 개발 (10점)	공단 직무교육 (기본교육/보수교육) 이수		5	교육 이수(5), 미이수(0)		
	교육청 주관 연수 및 역량강화 연수 참여		5	모든 교육 이수(5), 일부 이수(3), 모두 미이수(0)		
복무 및 징계 (15점)	계약서 근무시간 준수		5	무단 지각 · 조퇴 · 결근 횟수	0회(5) 1~2회(3) 3회 이상(0)	
	민원 발생 및 징계		10	교육(지원)청 및 학교 공식 민원이 접수되어 특별장학 또는 감사 징계 또는 행정처분(주의, 경고)을 받은 경우	없다(10) 있다(0)	
합 계(100점 만점)						

전임코치: 변**(88점)

일반코치: 정**(96점)

번호	안 건 명	심의 결과	내 용	비고
13	학교 운동부 스타렉스 교체 건	원안 가결	**회 의 록** ○일 시 : 2022.08. 30.(화) ○장 소 : 경희고등학교 내 ○참 석 자 : 교장, 교감, 체육부장, 감독교사, 전임코치, 학부모 대표 ○안 건 : 학교운동부 스타렉스 교체건 체육부장 : 학교운동부 스타렉스 교체건에 대하여 말씀해 주세요. 전임코치: 스타렉스를 중고로 구입하여 운행한지 7~8여년이 되었으며, 잦은 고장과 안전을 고려할 때 교체를 하고자 합니다. 체육부장 : 구매비용은 무엇으로 충당하려 하는가요? 전임코치 : 현재 스타렉스를 중고시장에 판매하면 약 1,000만원정도 수입이 들어오며, 운동부 발전기금에서 약 3,000만원정도를 합하여 중고차 카니발로 구매하고자 합니다. 약 4,000만원정도 예상하고 있습니다. 감독교사 : 차량용도는 운송수단 외 식자재 구매를 위해 사용하고, 출장은 물론 대회 및 전지훈련시에도 코치 및 학생들을 태우고 운행하므로 안전이 매우 중요하다고 생각합니다. 되도록이면 빠른 조치를 해 주었으면 합니다. 전원 : 구매에 동의합니다. 안전이 중요하지요. 감독교사 : 또한 운행하는 차량은 개인소유가 아닌 학교재물이기 때문에 행정실과 중고차 판매 및 구매 절차를 잘 확인하여 구매를 진행하시고, 튼튼하고 좋은 차량을 구매하도록 하기 바랍니다. 특히 침수된 차인지 아닌지 잘 보고 구매하십시오. 교감: 저도 안전이 제일 중요하다고 생각합니다. 이럴 때 운동부 발전기금이 차량교체에 쓰이니 매우 좋습니다. 체육부장: 다른 의견있습니까? 전원 : 없습니다. 체육부장 : 안전을 생각하시고 차량교체에 적극적으로 협조해 주셔서 감사합니다. 학운위에 상정하여 심의후 구매절차를 진행하도록 하겠습니다. 감사합니다. 회의를 마치도록 하겠습니다. 2022. 08. 30.(화)	