

제2022-4회 경희고등학교 학교운영위원회					위원장		학교장	
본 회 의 회 의 록								
○일시	회의소집통보일	2022. 8. 22.(월)	위원정수	11	참석위원	10	의결정족수	6
	회의 일시	2022.9.1.(목) 16:00	장 소			세미나실		
○ 회 순								
1. 개회			2. 국민의례			3. 학교장 인사		
4. 위원장 개의선언			5. 보고사항 및 회의록승인			6. 안건자문		
7. 기타사항 협의			8. 폐회					
상정안건								
1) 2022학년도 1학년 2학기 1기 방과후학교 운영 계획					-	1		
2) 2022학년도 2학년 2학기 방과후학교 운영 기본 계획					-	3		
3) 2022학년도 2학기 외부학습교재 사용계획					-	5		
4) 학교규정개정 (학업성적관리규정 개정)					-	7		
5) 학교규정개정 (강사료 및 초과수업수당 규정 개정)					-	9		
6) 2022학년도 2분기 학교발전기금회계 집행계획 및 집행내역					-	11		
7) 학교규정개정 (위임 전결 규정 개정)					-	13		
8) 2022학년도 1학기 방과후학교 수익자부담금 집행잔액 학생복리비 편성					-	15		
9) 학교운동부 정기회비 인상 및 직원 채용(심의누락건)					-	17		
10) 학교규정개정(학교운동부 운영 규정 개정)					-	19		
11) 학교규정개정(생활규정 개정)					-	22		
12) 학교규정개정(교권보호위원회 개정)					-	24		
13) 학교 운동부 스타렉스 교체 건					-	28		
기타안건								
간사	2022학년도 제4회 경희고등학교 학교운영위원회 제172차 임시회 회의개최 시작 알림							
위원장	-국민의례 진행							
간사	2학기 시작 후 첫 번째 학교운영위원회 회의에 참석해주셔서 감사합니다.							
학교장	다음은 교장선생님의 말씀이 있겠습니다. 여름방학을 마치고 자칫 학생들의 마음이 흐트러질 수 있는 시기입니다. 2학기 기는 입시가 있는 중요한 시기인 만큼 학생들 잘 다독여서 최선을 다해 이끌어 나가도록 하겠습니다.							
위원장	11명의 위원 중 10명이 참석하여 성원이 되었음을 알리고 2022학년도 제4회 학운위를 개의함을 알리면서 간사에게 보고사항을 요구하다.							
간사	먼저 지난 7월 14일 2022학년도 제171차 임시회에서 심의해주신 내용을 보 고 드리고 나서 상정된 안건 2022학년도 1학년 2학기 1기 방과후학교 운영 계획 외 12건의 안건이 상정됨에 따라 8월 22일 개최공고를 하고 회의를 갖 게 되었음을 보고하다.							
위원장	상정된 안건을 심의하기로 하고 먼저 2022학년도 2022학년도 1학년 2학기 1 기 방과후학교 운영 계획을 상정한다하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.							

## 2022학년도 1학년 2학기 1기 방과후학교 운영 계획

1. 방과후학교 운영 기간 - 1기: 9/13(화)~10/6(목), 2시간\*8일 (16시간)

구분	월	화	수	목	금
1기	9/12(공휴일)	9/13①	9/14①	9/15②	9/16
	9/19②	9/20③	9/21③	9/22④	9/23
	9/26④	9/27⑤	9/28⑤	9/29⑥	9/30
	10/3(개천절)	10/4⑦	10/5⑥	10/6⑧	10/7
	10/10(공휴일)	10/11⑦	10/12⑧	10/13	10/14
기말고사	10/17(중간4)	10/18(중간4)	10/19(중간4)	10/20(중간4)	10/21(중간5)

## 2. 운영 방식

-가군 : 월, 수 8-9교시(16:00 ~ 17:50, 1교시-50분 수업)

-나군 : 화, 목 8-9교시(16:00 ~ 17:50, 1교시-50분 수업)

## 3. 1학기 2기 방과후학교 수업 일정 (참고용)

(학생 사전 수요조사 후 강좌 확정 예정)

구분	강좌	담당교사	교실
가	국어 영역 특강	김**	추후지정
가	수학 : 자기주도 코칭	정**	
가	수학 심화반	김**	
가	어휘, 문법, 구문독해 기본 다지기	황**	
가	통합사회 특강	남**	
가	천기누설 수능 한국사	천**	
가	가슴에 As가 날아와 꽃히는 과학특강(기초)	구**	
가	파이썬 기초(인공지능)	문**	컴퓨터실
나	국어 영역 특강	김**	추후지정
나	수학 : 연계 문제 분석반	정**	
나	수학 실전 연습반	김**	
나	수능영어 독해 연습	이**	
나	가슴에 As가 날아와 꽃히는 과학특강(심화)	구**	
나	파이썬 기초(인공지능)	문**	컴퓨터실

위 원  
위 원  
위원장

상정안건에 동의하다.

재청하다.

보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 2022학년도 1학년 2학기 1기 방과후학교 운영 계획에 대한 건은 원안대로 심의하였음을 선언하고 나서, 다음 안건으로 2022학년도 2학년 2학기 방과후학교 운영 기본 계획에 관한 건을 상정 한다 하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.

## 제안자

## 2022학년도 2학년 2학기 방과후학교 운영 기본 계획

1. 목표: 수능과 학력평가에서 우수한 성적

2. 방과후학교 운영 기간

구분	월	화	수	목	금(외국어 인제)
	8/29	8/30	8/31(학평)	9/1①	9/2
	9/5②	9/6①	9/7③	9/8	9/9(추석연휴)
	9/12(대체휴일)	9/13②	9/14④	9/15③	9/16
	9/19⑤	9/20④	9/21⑥	9/22⑤	9/23
	9/26⑦	9/27⑥	9/28⑧	9/29⑦	9/30
	10/3(개천절)	10/4⑧	10/5⑨	10/6⑨	10/7
중간고사 준비	10/10(대체휴일)	10/11	10/12	10/13	10/14
중간고사	10/17	10/18	10/19	10/20	10/21
	10/24①	10/25①	10/26②	10/27②	10/28
	10/31③	11/1③	11/2(수련회)	11/3(수련회)	11/4(수련회)
	11/7④	11/8④	11/9⑤	11/10⑤	11/11
	11/14⑥	11/15⑥	11/16(예비소집)	11/17(수능)	11/18
	11/21⑦	11/22⑦	11/23(학평)	11/24⑧	11/25
	11/28⑧	11/29⑨	11/30⑨	12/1⑩	12/2
	12/5⑩	12/6⑩	12/7⑪	12/8	12/9
기말고사 준비	12/12	12/13	12/14	12/15	12/16
기말고사	12/19	12/20	12/21	12/22	12/23

3. 수업시간

가. 1기: 9. 1.(목) ~ 10. 6일(목), 2시간•9차시=18시간

수업시간	월		화	수		목
방과후수업 8교시(16:10~17:00)	화·작	생1	수2	화·작	생1	수2
방과후수업 9교시(17:10~18:00)	지영우	박현묘	이소라	지영우	박현묘	이소라

나. 2기: 10. 24.(월) ~ 12. 7.(수), 2시간•11차시=22시간

수업시간	월		화		수		목	
방과후수업 8교시(16:10~17:00)	물1 멘토링	언·매	화1 멘토링	수2	물1 멘토링	언·매	화1 멘토링	수2
방과후수업 9교시(17:10~18:00)	유혜원	지영우	황윤서	이소라	유혜원	지영우	황윤서	이소라

4. 방과후학교 운영 방향

가. 수능과 학력평가에서 고득점 목표

나. 수학과 과학탐구(물리, 화학, 생명과학) 영역 강조

다. 코로나 등 결강 발생 시 온라인 실시간 수업으로 대체

라. 방과후수업 교사의 학생 지도에 대한 책임성 강화: 출결, 과제 검사, 학습 코칭 등

마. 현직교원의 방과후학교 수업시수는 정규수업 담당 시수(실제 수업 시수)의 30% 이내

위 원  
위 원  
위원장

상정안건에 동의하다.

재청하다.

보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 2022학  
 년도 2학년 2학기 방과후학교 운영 기본 계획에 대한 건은 원안대로 심의하였  
 음을 선언하고 나서, 다음 안건으로 2022학년도 2학기 외부학습교재 사용계획  
 에 관한 건을 상정 한다 하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.

제안자

## 2022학년도 2학기 외부학습교재 사용계획

학년	교과명 (방과후학교명)	용도		외부학습교재채택		대상인원	예산가격	비고
		정규수업	방과후학교	교재명(책)	출판사			
3	화법과 작문	1		EBS수능완성 (독서, 문학, 화작)	교육방송	209명	10,700원	
3	물리학Ⅱ	1		EBS 2022학년도 수능특강Q 미니 모 의고사 과학탐구영역 물리학Ⅰ	ebs	120명	3,000원	
3	고급물리학	1		EBS 2023학년도 FINAL 실전모의고 사 과학탐구영역 물리학Ⅰ	ebs	60명	6,000원	
3	물리학Ⅱ	1		수능특강 물리학Ⅱ	ebs	120명	7,000원	
3	고급물리학	1		수능특강 물리학Ⅰ	ebs	60명	5,000원	
3	고급물리학	1		수능특강 물리학Ⅱ	ebs	60명	7,000원	
3	미적분	1		수능완성-수Ⅰ, 수Ⅱ, 미적분	EBS	147명	9,800원	
3	미적분	1		수능특강-미적분	EBS	147명	5,600원	1학기에 학생들이 구매하였고 2학 기에 이어서 사용함
3	영어	1		수능완성	교육방송	3학년 전체	10,700원	
3	수학과제탐구	1		EBS수능특강 EBS수능완성	교육방송	3학년 전체 (210명)	0원	PDF무상제공
2	영어	1		2023수능대비Full수록 수능 기출 문 제집 영어 어법 어휘	VISANG	2학년 전체	15,000원	1학과 동일 교재
2	영어		1	EBS수능의 7대 합정 영어영역 영어	한국교육방송	50명	6,800원	
2	영어		1	수능감잡기 영어영역 영어	한국교육방송	50명	9,500원	
2	영어		1	영어빈출주제15분 모의고사	이투스북	50명	11,000원	

위 원  
위 원  
위원장

상정안건에 동의하다.

재청하다.

보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 2022학  
년도 2학기 외부학습교재 사용계획에 대한 건은 원안대로 심의하였음을 선언  
하고 나서, 다음 안건으로 학교규정개정 (학업성적관리규정 개정)에 관한 건을  
상정 한다 하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.

제안자

### ‘학업성적관리규정’ 신규대조표

현	행	개	정
제25조 [동점자 처리]		제25조 [동점자 처리]	
1. 지필고사(기말고사) 성적		1. 지필고사(기말고사) 성적	
2. 지필고사(중간고사) 성적		2. 지필고사(중간고사) 성적	
3. 지필고사(기말고사) 객관식 성적		3. 지필고사(기말고사) 객관식 성적	
4. 지필고사(중간고사) 객관식 성적		4. 지필고사(중간고사) 객관식 성적	
5. 지필고사(기말고사) 주관식 성적		5. 지필고사(기말고사) 주관식 성적	
6. 지필고사(중간고사) 주관식 성적		6. 지필고사(중간고사) 주관식 성적	
7. 배점이 높은 수행평가 성적		7. 배점이 높은 수행평가 성적	
8. 최근에 실시한 수행평가 성적		8. 최근에 실시한 수행평가 성적	

위 원  
위 원  
위원장

상정안건에 동의하다.

재청하다.

보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 학교규  
정개정 (학업성적관리규정 개정)에 대한 건은 원안대로 심의하였음을 선언하  
고 나서, 다음 안건으로 학교규정개정 (강사료 및 초과수업수당 규정 개정)에  
관한 건을 상정 한다 하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.

제안자

## ‘강사료 및 초과수업수당 규정’ 신규대조표

현행	개정
<b>제1조[결정금액]</b> ① 외래 강사료는 시간당 25,000원으로 한다. 단, 학교장이 인정한 경우에는 내부 협의를 거쳐 교육청 예산지침에서 정한 교육강사 수당 단가기준의 범위 내로 정한다.	<b>제1조[결정금액]</b> ① 외래 강사료는 교육청 예산지침에서 정한 교육강사 수당 단가기준의 범위 내로 정한다. 단, 학교장이 인정한 경우에는 내부 협의를 거쳐 강사료를 인상할 수 있다.

위 원  
위 원  
위원장

상정안건에 동의하다.

재청하다.

보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 학교규정개정 (강사료 및 초과수업수당 규정 개정)에 대한 건은 원안대로 심의하였음을 선언하고 나서, 다음 안건으로 2022학년도 2분기 학교발전기금회계 집행계획 및 집행내역에 관한 건을 상정 한다 하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.

제안자

## 2022학년도 2분기 학교발전기금회계 집행계획 및 집행내역

경희고등학교

### 1. 근거 : 초·중등교육법시행령 제64조 제6항

### 2. 수입 및 지급 현황

가. 기 간 : 2022.06.01. ~ 2022.08.31.

나. 수입액 : 120,284원

다. 지급액 : 21,702,800원

라. 총잔액 : 438,121,592원 (전기 계 459,704,108원 포함)

(단위 : 원)

사업명	수입 계획액	지출 계획액	수입액	지급액	2분기 잔액	누계 잔액
학생복지 및 자치활동비	300,000,000	300,000,000	119,835	19,552,800	-19,432,965	390,100,825
학교체육활동 및 학예활동비	300,000,000	300,000,000	449	2,150,000	-2,149,551	47,140,767
교육용기자재 및 도서구입비	50,000,000	50,000,000	0	0	0	880,000
학교교육시설 보수 및 확충	100,000,000	100,000,000	0	0	0	0
<b>합 계</b>	<b>750,000,000</b>	<b>750,000,000</b>	<b>120,284</b>	<b>21,702,800</b>	<b>3,316,434</b>	<b>438,121,592</b>

### 3. 수입 및 지급 세부내역

(단위 : 원)

사업명	세부내역	수입액	지급액
학생복지 및 자치활동비	동화기업(주) 장학금		6,048,000
	충동장회 장학금		13,504,800
	이자수입	119,835	
	<b>계</b>	<b>119,835</b>	<b>19,552,800</b>
학교체육활동 및 학예활동비	축구부 물품		2,150,000
	이자수입	449	
	<b>계</b>	<b>449</b>	<b>2,150,000</b>

위 원  
위 원  
위원장

상정안건에 동의하다.

재청하다.

보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 2022학  
년도 2분기 학교발전기금회계 집행계획 및 집행내역에 대한 건은 원안대로 심  
의하였음을 선언하고 나서, 다음 안건으로 학교규정개정 (위임 전결 규정 개  
정)에 관한 건을 상정 한다 하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.

제안자

### 위임 전결 규정 신규대조표

	단위 업무	세 부 업 무	전 결 권 자			학교장 결재
			담당	부장 실장	교감	
현 행	세 입 · 세 출 관 리	1. 예·결산, 계약업무				○
		2. 출납원 사무 인계·인수				○
		3. 징수결의서, 수입일계표, 지출결의서				○
		4. 지출일계표		○		
		5. 학교시설 사용료 징수				○
		6. 임시 출납원 임명 및 정산처리				○
		7. 신용카드 사용부		○		
		8. 학교안전공제회비 신청 및 지급		○		
	시 설	1. 시설유지 보수 계획 수립, 보수요청				○
		2. 시설 보수 요청				○
		3. 공사 대장, 시설물 유지 점검표		○		
		4. 소방, 가스, 상하수도, 전기 점검표		○		
		5. 학교 비품 대여		○		
		6. 학교 시설 사용 허가				○
		7. 저수조 위생 관리		○		
	문 서	1. 문서 보관 및 보존·폐기 결정				○
		2. 문서 심사		○		
		3. 문서사송(문서수발, 문서분류, 수불대장)		○		
개 정	세 입 · 세 출 관 리	1. 예·결산, 계약업무				○
		2. 출납원 사무 인계·인수				○
		3. 징수결의서, 수입일계표, 지출결의서				○
		4. 지출결의서		○		
		5. 학교시설 사용료 징수				○
		6. 임시 출납원 임명 및 정산처리				○
		7. 신용카드 사용부				○
		8. 학교안전공제회비 신청 및 지급				○
	시 설	1. 시설유지 보수 계획 수립, 보수요청				○
		2. 시설 보수 요청				○
		3. 공사 대장, 시설물 유지 점검표				○
		4. 소방, 가스, 상하수도, 전기 점검표		○		
		5. 학교 비품 대여				○
		6. 학교 시설 사용 허가				○
		7. 저수조 위생 관리		○		
	문 서	1. 문서 보관 및 보존·폐기 결정				○
		2. 문서 심사				○
		3. 문서사송(문서수발, 문서분류, 수불대장)		○		

위 원  
위 원  
위원장

상정안건에 동의하다.

재청하다.

보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 학교규정개정 (위임 전결 규정 개정)에 대한 건은 원안대로 심의하였음을 선언하고 나서, 다음 안건으로 2022학년도 1학기 방과후학교 수익자부담금 집행잔액 학생복리비 편성에 관한 건을 상정 한다 하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.

제안자

### 2022학년도 1학기 방과후학교 수익자부담금 정산내역

과목	차수	수입	지출	수익자잔액 (g) (g=d- f)	수용비상한액 (h)(5%)	정산		
		합계 (d) (d=a+b- c)	합계 (f)			실 수용비 (l)	학생 반환 (j) (j=g- l)	학생 복리비(k)
1학년 의생명 과학과정	1기	3,827,710	3,645,000	182,710	182,250	182,250	0	460
2학년 의생명 과학과정	1기	3,827,520	3,645,000	182,520	182,250	182,250	0	270
2학년 교과방과후	1학기	3,538,710	3,336,000	202,710	166,800	166,800	0	35,910
IT전문과정프로그램	1학기	13,574,370	12,550,000	1,024,370	627,500	627,500	396,000	870
지피지기학습코칭	1학기	1,194,820	1,190,000	4,820	59,500	4,820	0	0
1학년 교과방과후	1기	5,831,330	5,554,000	277,330	277,700	277,330	0	0
	2기	8,382,520	7,984,000	398,520	399,200	398,520	0	0
신나는 생활체육	1학기	6,023,020	5,736,000	287,020	286,800	286,800	0	220
외국어인재 프로그램	1학기	2,124,340	2,000,000	124,340	100,000	100,000	0	24,340
3학년 교과방과후	1학기	756,000	720,000	36,000	36,000	36,000	0	0
전공심화연구프로그램	1기	10,584,030	10,584,000	30	529,200	30	0	0
합 계		59,664,370	56,944,000	2,720,370	2,847,200	2,262,300	396,000	62,070

위 원  
위 원  
위원장

상정안건에 동의하다.

재청하다.

보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 2022학년도 1학기 방과후학교 수익자부담금 집행잔액 학생복리비 편성에 대한 건은 원안대로 심의하였음을 선언하고 나서, 다음 안건으로 학교운동부 정기회비 인상 및 직원 채용(심의누락건)에 관한 건을 상정 한다 하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.

제안자

경희고등학교 2022- 축구운동부 학부모회	총 무	회 장	감 독
<h2 style="margin: 0;">회 의 록</h2>			

○일 시 : 2022.03. 04. (금)

○장 소 : 경희고등학교 내

○참 석 자 : 회장 심\*\*, 부회장 조\*\*, 감사 이\*\*, 총무 조\*\*

○안 건 : 축구부 회비 인상 건 및 이\*\*기숙사사감, 이\*\*버스기사 인건비

아래와 같은 내용을 경희고 축구부 운영 관련자 및 학부모 집행부 회의에서 결정함.

- 아래와 같이 협의하여 운영하기로 결정합니다.
  - 1) 월 회비 기준
    - 정기회비는 매월 금백십만원(₩1,100,000)
  - 2) 월 중간에 입소, 퇴소 학생 정산 방안
    - 입실 기간 X 36,670원 (=1,100,000/30)
  - 3) 경희고등학교 축구부 3학년은 당해연도 12월분까지 납부함.
    - 금백삼십만오천원(₩1,305,000)
    - ※ 조건 & 상황에 상관없이 납부함.
- 이\*\* 기숙사사감을 2022년 03월 01일부로 경희고축구부 기숙사사감으로 채용하고, 월급은 금삼백칠십만원(₩3,700,000)으로 하고 성과상여금은 지급하지 않는 걸로 결정함.
- 이\*\* 버스기사를 2022년 03월 01일부로 경희고축구부 버스기사로 채용하고, 월급은 금이백칠십만원(₩2,700,000)으로 하고 성과상여금은 지급하지 않는 걸로 결정함.

2022. 03. 04.(금)

위 원  
위 원  
위원장

상정안건에 동의하다.  
재청하다.  
보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 학교운동부 정기회비 인상 및 직원 채용(심의누락건)에 대한 건은 원안대로 심의하였음을 선언하고 나서, 다음 안건으로 학교규정개정(학교운동부 운영 규정 개정)에 관한 건을 상정 한다 하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.



## 학교운동부 운영 규정 신규대조표

현	행	개	정																																																		
<b>제2조(기본방침)</b> ⑦ 운동부 관련 문제점을 사전에 예방함으로써 학교행정의 신뢰성을 유지한다.		<b>제2조(기본방침)</b> ⑦ 운동부 관련 문제점을 사전에 예방함으로써 학교행정의 신뢰성을 유지한다.																																																			
<b>제3조(운영)</b> ① 조직적, 계획적인 훈련으로 경기력 향상을 도모한다.		<b>제3조(운영)</b> ① 학교운동부운영위원회를 구성하여 연간 계획을 수립하고 조직적, 계획적인 훈련으로 경기력 향상을 도모한다. ② 학교운동부 운영위원회는 교장, 교감, 체육부장, 감독교사, 전임코치, 학부모 1인 6명으로 구성한다.																																																			
<b>제4조(생활 계획)</b> ① 축구운동부의 주간생활계획은 다음 표와 같다. <table border="1"> <tr> <th colspan="2">평 상 시</th> <th colspan="2">동·하계 훈련 시</th> </tr> <tr> <td>월</td> <td>·정상수업</td> <td>월</td> <td>·아침운동</td> </tr> <tr> <td>~</td> <td>·오후운동</td> <td>~</td> <td>·정상수업</td> </tr> <tr> <td>금</td> <td>·야간운동</td> <td>토</td> <td>·야간운동</td> </tr> <tr> <td>토</td> <td>· 주말리그</td> <td rowspan="2">일</td> <td rowspan="2">· 휴식(가정학습)</td> </tr> <tr> <td>일</td> <td>· 휴식(가정학습)</td> </tr> </table>		평 상 시		동·하계 훈련 시		월	·정상수업	월	·아침운동	~	·오후운동	~	·정상수업	금	·야간운동	토	·야간운동	토	· 주말리그	일	· 휴식(가정학습)	일	· 휴식(가정학습)	<b>제4조(생활 계획)</b> ① 축구운동부의 주간생활계획은 다음 표와 같다. <table border="1"> <tr> <th colspan="2">평 상 시</th> <th colspan="2">동·하계 훈련 시</th> </tr> <tr> <td>월</td> <td>·정상수업</td> <td>월</td> <td>·아침운동</td> </tr> <tr> <td>~</td> <td>·오후운동</td> <td>~</td> <td>·정상수업</td> </tr> <tr> <td>금</td> <td>·야간운동</td> <td>금</td> <td>·오후운동</td> </tr> <tr> <td>토</td> <td>· 주말리그</td> <td>토</td> <td>·야간운동</td> </tr> <tr> <td>일</td> <td>· 휴식(가정학습)</td> <td>토</td> <td>·오전운동</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>일</td> <td>·휴식(가정학습)</td> </tr> </table>		평 상 시		동·하계 훈련 시		월	·정상수업	월	·아침운동	~	·오후운동	~	·정상수업	금	·야간운동	금	·오후운동	토	· 주말리그	토	·야간운동	일	· 휴식(가정학습)	토	·오전운동			일	·휴식(가정학습)
평 상 시		동·하계 훈련 시																																																			
월	·정상수업	월	·아침운동																																																		
~	·오후운동	~	·정상수업																																																		
금	·야간운동	토	·야간운동																																																		
토	· 주말리그	일	· 휴식(가정학습)																																																		
일	· 휴식(가정학습)																																																				
평 상 시		동·하계 훈련 시																																																			
월	·정상수업	월	·아침운동																																																		
~	·오후운동	~	·정상수업																																																		
금	·야간운동	금	·오후운동																																																		
토	· 주말리그	토	·야간운동																																																		
일	· 휴식(가정학습)	토	·오전운동																																																		
		일	·휴식(가정학습)																																																		
<b>제6조(전지훈련 계획)</b> ④ 후원회의 동의와 학교장의 결재에 의해 시행한다. ⑤ 전지훈련계획은 하계훈련과 동계훈련으로 하며 학교계획과 후원회의 협의 하에 적절하게 시행한다.		<b>제6조(전지훈련 계획)</b> ④ 후원회의 동의와 학교장의 결재에 의해 시행한다.(삭제) ⑤ 전지훈련계획은 하계훈련과 동계훈련으로 학교계획에 의해 학부모 의견 수렴 후 과 후원회의 협의 하에 적절하게 학교장 결재로 시행한다.																																																			
<b>제7조(생활실 운영계획)</b> ④ 운동부 지도자는 학생과 함께 합숙하여 학생을 지도 감독한다. ⑤ 경비 등 제반 사항은 후원회와 협의하여 결정한다.		<b>제7조(생활실 운영계획)</b> ④ 운동부 관리자(사감) 지도자는 학생과 함께 합숙하여 학생을 지도 감독한다. ⑤ 경비 등 제반 사항은 후원회와 협의하여 학교운동부 운영위원회에서 결정한다.																																																			
<b>제9조(운동부후원회 운영 계획)</b>		<b>제9조(운동부후원회 운영 계획) 삭제</b>																																																			

현행	개정
<b>제10조(후원금 운용)</b> ② 활동에 소요되는 생활비, 훈련비, 대회출전비, 코치 인건비 등은 운동부후원회 규약으로 정하여 학교회계에 포함하고 일체의 기부금품은 발전기금회계로 편입한다.	<b>제10조(후원금 운영비 운용)</b> ② 활동에 소요되는 생활비, 훈련비, 대회출전비, 코치 인건비 등은 운동부후원회 규약으로 정하여 학교회계에 포함하고 일체의 기부금품은 발전기금 회계로 편입한다.
<b>제13조(지도자 역할 및 관리)</b> 운동부지도자의 역할은 다음 각호와 같다. 1. 담당교사: 운동부를 대표하여 대외 행사에 참여하고, 관련 행정업무를 처리한다. 2. 전임코치: 선수선발, 훈련계획, 숙소운영 등에 관한 실제적 운영을 전담한다. 3. 코치: 전임코치의 지도를 받아 선수들을 관리한다. 4. 전임코치, 코치 등 보수 지급을 위한 학부모 경비는 학부모 대표의 건의로 학교장이 결정한다. 5. 담당교사, 전임코치, 코치 등의 운동부지도자는 학부모와의 금전적 거래 및 접대를 일체 하지 않으며, 이를 위반할 경우 즉시 해임한다. 6. 기타 일체의 찬조금 및 성금 모금은 금지한다.	<b>제13조(지도자 역할 및 관리)</b> 운동부지도자의 역할은 다음 각호와 같다. 1. 담당감독교사: 운동부를 대표하여 대외 행사에 참여하고, 관련 행정업무를 처리한다. 2. 전임코치: 선수지도선발, 훈련계획, 숙소운영 등에 관한 실제적 운영을 전담한다. 3. 코치: 전임코치의 지도를 받아 선수들을 관리한다. 4. 전임코치, 코치 등 보수 지급을 위한 학부모 경비는 학부모 대표의 건의로 학교장이 결정한다.(삭제) 5. 담당감독교사, 전임코치, 코치 등의 운동부지도자는 학부모와의 금전적 거래 및 접대를 일체 받지하지 않으며, 이를 위반할 경우 즉시 해임한다. 6. 기타 일체의 찬조금 및 성금 모금은 금지한다.

위 원  
위 원  
위원장

상정안건에 동의하다.

재청하다.

보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 학교규정개정(학교운동부 운영 규정 개정)에 대한 건은 원안대로 심의하였음을 선언하고 나서, 다음 안건으로 학교규정개정(생활규정 개정)에 관한 건을 상정 한다 하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.

제안자

### ‘생활규정’ 신규대조표

## 현행

구분	조	항	위 반 내 용	징 계					비고 (→ 는 직권상정)
				교내 봉사	사회 봉사	특별 교육	출석 정지	퇴학 처분	
기타	8	25	공공시설물 등을 고위로 파손 및 목적 외로 사용하거나 업무 방해를 한 학생 (기관, 타 대학 출입, 지역 주민 민원 발생, 문화재 관리 지역 등 포함)		◎	◎			선도→
		26	귀걸이, 목걸이 팔찌 등 장신구를 착용한 학생	◎					선도→
		27	동일 학년에 2회 이상 동일 선도처분 시 가중처벌 원칙		◎	◎	◎	◎	선도→
		28	기준외의 것은 유권 해석으로 하며 생활교육위원회 회의의 심의를 거쳐 실시한다.						

## 개 정

**사유 : 학생인권조례에 근거하여 삭제함.**

구분	조	항	위 반 내 용	징 계					비고 (→ 는 직권상정)
				교내 봉사	사회 봉사	특별 교육	출석 정지	퇴학 처분	
기타	8	25	공공시설물 등을 고위로 파손 및 목적 외로 사용하거나 업무 방해를 한 학생 (기관, 타 대학 출입, 지역 주민 민원 발생, 문화재 관리 지역 등 포함)		◎	◎			선도→
		26	귀걸이, 목걸이 팔찌 등 장신구를 착용한 학생	◎					선도→
		26	동일 학년에 2회 이상 동일 선도처분 시 가중처벌 원칙		◎	◎	◎	◎	선도→
		27	기준외의 것은 유권 해석으로 하며 생활교육위원회 회의의 심의를 거쳐 실시한다.						

위 원  
위 원  
위원장

상정안건에 동의하다.

재청하다.

보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 학교규정개정(생활규정 개정)에 대한 건은 원안대로 심의하였음을 선언하고 나서, 다음 안건으로 학교규정개정(교권보호위원회 개정)에 관한 건을 상정 한다 하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.

제안자

개정내용

제1조 목적

제2조 기능

제3조 위원회의 구성

제9조 위원회의 의결 및 조치

제10조 의결통보 및 처분 등

개정내용 상세 내용 안건 발의서 및 홈페이지 참조

상정안건에 동의하다.

재청하다.

보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 학교규정 개정(교권보호위원회 개정)에 대한 건은 원안대로 심의하였음을 선언하고 나서, 다음 안건으로 학교 운동부 스타렉스 교체 건에 관한 건을 상정 한다 하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.

위 원  
위 원  
위원장

제안자

## 회 의 록

○일 시 : 2022.08. 30.(화)

○장 소 : 경희고등학교 내

○참 석 자 : 교장, 교감, 체육부장, 감독교사, 전임코치, 학부모 대표

○안 건 : 학교운동부 스타렉스 교체건

체육부장 : 학교운동부 스타렉스 교체건에 대하여 말씀해 주세요.

전임코치: 스타렉스를 중고로 구입하여 운행한지 7-8여년이 되었으며, 잦은 고장과 안전을 고려할 때 교체를 하고자 합니다.

체육부장 : 구매비용은 무엇으로 충당하려 하는가요?

전임코치 : 현재 스타렉스를 중고시장에 판매하면 약 1,000만원정도 수입이 들어오며, 운동부 발전기금에서 약 3,000만원정도를 합하여 중고차 카니발로 구매하고자 합니다. 약 4,000만원정도 예상하고 있습니다.

감독교사 : 차량용도는 운송수단 외 식자재 구매를 위해 사용하고, 출장은 물론 대회 및 전지훈련시에도 코치 및 학생들을 태우고 운행하므로 안전이 매우 중요하다고 생각합니다. 되도록이면 빠른 조치를 해 주었으면 합니다.

전원 : 구매에 동의합니다. 안전이 중요하지요.

감독교사 : 또한 운행하는 차량은 개인소유가 아닌 학교재물이기 때문에 행정실과 중고차 판매 및 구매 절차를 잘 확인하여 구매를 진행하시고, 튼튼하고 좋은 차량을 구매하도록 하기 바랍니다. 특히 침수된 차인지 아닌지 잘 보고 구매하십시오.

교감: 저도 안전이 제일 중요하다고 생각합니다. 이럴 때 운동부 발전기금이 차량교체에 쓰이니 매우 좋습니다.

체육부장: 다른 의견있습니까?

전원 : 없습니다.

체육부장 : 안전을 생각하시고 차량교체에 적극적으로 협조해 주셔서 감사합니다. 학운위에 상정하여 심의후 구매절차를 진행하도록 하겠습니다. 감사합니다. 회의를 마치도록 하겠습니다.

2022. 08. 30.(화)

위 원	상정안건에 동의하다.
위 원	재청하다.
위원장	보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 학교 운동부 스타렉스 교체 건에 대한 건은 원안대로 심의하였음을 선언하며 ,별도의 기타 보고사항이 없음을 확인 후 2022학년도 제4회 학교운영위원회 임시회 폐회를 선언 함.
<p style="text-align: center;">2022. 9. 1.</p>	
□ 출석위원	: 10명 ◦ 교 원 위 원 : 이*규, 김*중, 최*석, 이*오 이상 4명 ◦ 학부모 위원 : 유 *, 양*규, 강*연, 이*실, 이상 4명 ◦ 지 역 위 원 : 이*경, 박*영 이상 2명
□ 불참위원	: 김*진 1명
□ 출석 교직원	: 구*찬, 진*영, 황*근, 강*철, 박*만, 이상 5명
□ 기록자	: 간사 엄* : 서기 김*주