

제2020- 8회 경희고등학교 학교운영 위원회						위원장		학교장	
본 회 의 회 의 록									
○일시	회의소집통보일	2021. 2. 16.(화)	위원정수	11	참석위원	8	의결정족수	4	
	회의 일시	2021.2.25.(목) 15:00	장 소			세미나실			
○ 회 순									
1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장 인사 4. 위원장 개의선언 5. 보고사항 및 회의록승인 6. 안건자문 7. 기타사항 협의 8. 폐회									
상정안건									
1) 2020학년도 1,2학년 윈터스쿨 수강료 징수 - 1 2) 2021년 1/4분기 안전점검 결과 - 3 3) 2021학년도 유지보수 계약 - 5 4) 학교안전계획 - 7 5) 2020학년도 학교 평가 실시 결과 - 42 6) 2020학년도 2학기 및 겨울방학 방과후학교 수익자부담금 - 50 집행 잔액 학생복지비 편성 7) 2021학년도 학교급식 운영계획서 보고 - 53 8) 2021학년도 신입생 체육복 학부모주관 공동구매 - 100 9) 2021학년도 멘토링 프로그램 운영 계획 - 104 10) 2021학년도 특색사업 운영계획 - 109 (의생명과학과정, 진로체험교육, IT과정, 외국어인재, 전공심화연구, 커뮤니케이션과정, 드론스쿨, 로봇스쿨) 기타안건									
간사	2021학년도 제8회 경희고등학교 학교운영위원회 제163차 임시회 회의개최 시작 알림								
위원장	- 국민의례 진행 2월 말일로 학생의 졸업으로 인해 위원 자격이 상실되어 학운위 위원 및 위원장직에서 내려오게 되었습니다. 지난 3년간 학교운영을 위해 최선을 다해주신 위원님들께 감사 인사 드립니다.								
간사	다음은 교장선생님의 말씀이 있겠습니다.								
학교장	위원장님 고생하셨습니다. 신학기에는 코로나19상황에서도 보다 적극적으로 학생들의 학업 성취도를 올리기 위해 최선을 다하는 경희고등학교가 되도록 하겠습니다.								
위원장	11명의 위원 중 8명이 참석하여 성원이 되었음을 알리고 2020학년도 제8회 학운위를 개의함을 알려면서 간사에게 보고사항을 요구하다,								

간사

먼저 지난 2월 2일 2020학년도 제162차 임시회에서 자문해주신 내용을 보고 드리고 나서 상정된 안건 2020학년도 1,2학년 윈터스쿨 수강료 징수에 관한 건 외 9건의 안건이 상정됨에 따라 2월 16일 개최공고를 하고 회의를 갖게 되었음을 보고하다.

위원장

상정된 안건을 자문하기로 하고 먼저 2020학년도 1,2학년 윈터스쿨 수강료 징수에 관한 건을 상정한다하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.

제안자

2020학년도 1, 2학년 윈터스쿨 운영 계획

- 대상
 - 1학년 학생 중 희망자 : 78명
 - 2학년 학생 중 희망자 : 34명
- 일정 : 2021.1.5.~2021.2.26. 평일기준 총28일
 - 1기 2021.1.5.~1.28. (총18일)
 - 2기 2021.2.8.~2.26. (총10일)
- 시간표

교시	시간	교시	시간
조회	07:40	5교시	12:50~13:40
1교시	08:00~08:50	6교시	13:50~14:40
2교시	09:00~09:50	7교시	14:50~15:40
3교시	10:00~10:50	8교시	15:50~16:40
4교시	11:00~11:50	종례	16:40~17:00
핵심시간	11:50~12:50	야간자습(1명운재)	(18:00)18:30~22:00

4. 수업료

□1학년

과목	구분	강좌명	수업료	과목	구분	강좌명	수업료
수학	1기	빈드업 2023 수학1	39,500	국어	2기	문학 미리 보기	17,170
수학	1기	수학 I 개념 +유형 실력 향상	41,820	사회	2기	사회문화 미리보기	46,160
국어	1기	국어 영역 문제 풀이(문학)	18,650	과학	2기	기초 물리학1 연습	24,680
영어	1기	영어 독해 특강	46,750	과학	2기	공공하고 관관한 화학 I	21,940
국어	1기	국어 영역 문제 풀이(문학)	25,820	과학	2기	기초 물리학1 연습	12,340
영어	1기	영어 독해 특강	22,380	과학	2기	공공하고 관관한 화학 I	24,680
과학	1기	기초 물리학1 연습	20,910	수학	2기	고1 수학과 함께하는 수1	22,630
과학	1기	공공하고 관관한 화학 I	50,780	영어	2기	맞춤형 수능영어 단기특강	22,630
과학	1기	기초 물리학1 연습	25,390	독서	A반-1	북 콘서트 및 전공기초(A반-1)	720
과학	1기	공공하고 관관한 화학 I	29,620	독서	B반-1	북 콘서트 및 전공기초(B반-1)	3,050
수학	1기	고1 수학과 함께하는 수1	31,690	독서	SKY반	북 콘서트 및 전공기초(SKY반)	5,110
국어	1기	국어영역 출제 경향 이해 및 대비	31,690	독서	A반-2	북 콘서트 및 전공기초(A반-2)	3,810
수학	2기	빈드업 2023 확률과 통계	29,620	독서	B반-2	북 콘서트 및 전공기초(B반-2)	1,610
수학	2기	확률과 통계 개념 +유형 실력 향상	21,940				643,090

□2학년

내용	인원	강사	강사료			지원금			학생부담금	
			강사료	시간	계	강사료	시간	계	전체	1인당
국어A	13	김*정	45,000	20	900,000	40,000	20	800,000	100,000	7,700
국어B	12	김*정	45,000	20	900,000	40,000	20	800,000	100,000	8,340
수학A	14	백*훈	45,000	20	900,000	40,000	20	800,000	100,000	7,150
수학B	12	백*훈	45,000	20	900,000	40,000	20	800,000	100,000	8,340
영어A	13	진*영	45,000	20	900,000	40,000	20	800,000	100,000	7,700
영어B	12	진*영	45,000	20	900,000	40,000	20	800,000	100,000	8,340
생활과학리	8	심*우	45,000	20	900,000	40,000	20	800,000	100,000	12,500
윤리와사상	6	심*우	45,000	20	900,000	40,000	20	800,000	100,000	16,670
사회문화	2	정*연	45,000	20	900,000	40,000	20	800,000	100,000	50,000
물리학	11	허*환	45,000	20	900,000	40,000	20	800,000	100,000	9,100
화학	7	구*찬	45,000	20	900,000	40,000	20	800,000	100,000	14,290
생명과학	8	박*묘	45,000	20	900,000	40,000	20	800,000	100,000	12,500
지구과학	11	전*형	45,000	20	900,000	40,000	20	800,000	100,000	9,100
모의고사	34		10,000	34	340,000				340,000	10,000

위원
제안자

위원
위원
위원장

제안자

각 과목별 금액이 다른 이유에 대한 설명을 요구하다.
각 과목별 학습인원에 따른 수강료 차이이며, 특히 사회문화의 경우 2명의 학생이 수강료가 비싸도 수강하겠다는 의지를 보여 수업을 진행하게 되었음을 설명하다.
상정안건에 동의하다.
재청하다.
보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 2020학년도 1,2학년 윈터스쿨 수강료 징수에 관한 건은 원안대로 자문하였음을 선언하고 나서, 다음 안건으로 2021년 1/4분기 안전점검 결과에 대한 건을 상정한다하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.

별표2 시설물 안전점검 결과 표준 보고양식

학교명	경희고등학교	보고분기	2021년도 1분기
-----	--------	------	------------

■ 건축물 점검

점검일자 : 2020.2.15.

건물명	준공년도	연면적 (㎡)	층수	구조	점검내용			
					안전 등급	점검확인내용	조치사항	비 고
본관동	1960	11,010	5	RC	C	육안점검	특이사항 없음	
	이하빈칸							

■ 시설물 관리위탁 및 정기검사 결과

점검명칭(주기)		점검일자	점검내용	
			점검확인내용(총평)	조치사항
전기 안전점검	매주	2021.02.04.	특이사항없음	
소방시설 점검	매월	2021.01.22.	특이사항없음	
가스점검	년	2020.07.01.	특이사항없음	
덤웨이터 점검	2년	2019.04.29.	특이사항없음	

■ 시설물(외부) 점검

구분	점검내용		
	안전등급1)	점검확인 내용	조치사항

위원
위원
위원장

상정안건에 동의하다.
재청하다.
보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 2021년 1/4분기 안전점검 결과에 관한 건은 원안대로 자문하였음을 선언하고 나서, 다음 안건으로 2021학년도 유지보수 계약에 대한 건을 상정 한다하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.

2021학년도 시설 관리 분야별 유지보수계약 내역

경희고등학교

구분	관리분야	관리업체	2021	2020	2019	지급방법	비고
1	전기설비 안전관리	호산전기안전(주)	220,000 2,640,000	220,000 2,640,000	220,000 2,640,000	월납부	동결
2	승강기 덤웨어	하나로엠지엠	58,520 702,240	58,520 702,240	33,000 396,000	월납부	동결
3	전산기기 유지보수	엔두루	440,000 5,280,000	440,000 5,280,000	396,000 4,752,000	월납부	최초 ↑66,000원 동결협상
4	방화관리 위탁관리용역	천우안전	150,000 1,800,000	132,000 1,584,000	132,000 1,584,000	월납부	↑18,000 ↑216,000
5	당직용역	원원	1,694,000 20,328,000	1,617,000 19,404,000	1,570,000 18,840,000	월납부	↑77,000 ↑924,000 최저시급 증가분
6	청소용역비	KMC	2,282,500 27,390,000	2,252,430 27,029,160	2,194,370 26,332,440	월납부	↑30,070 ↑360,840 최저시급 증가분
7	무인경비용역	에스원	110,000 1,320,000	110,000 1,320,000	110,000 1,320,000	월납부	동결
8	대형정수기 유지보수	㈜미테휴먼 카리스	193,600 2,323,200	193,600 2,323,200	325,600 3,907,200	월납부	동결
9	구내전화기 유지보수	국제통신	110,000	110,000	110,000	월납부	동결
10	폐식용류 수거	씨엠오산업	1L당 9,000	1L당 9,000	1L당 9,000	중고 1/2수입	동결
11	급식실 음식물쓰레기 처리	대영실업	1L당 180원	1L당 180원	1L당 130원	경희중고 4.4 : 5.6	동결
12	학교홈페이지 관리	리로스프트	3,960,000	3,960,000	3,960,000	년1회	동결
13	비품관리	드림이지넷	850,000	850,000	800,000	년1회	동결
14	캐리어 공기청정기	제일티에스		158,000	*	월1회	2020학년도 교육청 지원금
15	스쿨버스	리더스고속관광 (4년차 계약)	109,000	109,000	109,000	월 지급	2018년 최초계약 동일금액 재계약

위원
위원
위원장

상정안건에 동의하다.

재청하다.

보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 2021학
년도 유지보수 계약에 관한 건은 원안대로 자문하였음을 선언하고 나서, 다음
안건으로 학교안전계획에 대한 건을 상정 한다하며 제안 설명을 해주실 것을
요구하다.

2021학년도 학교안전사고 예방 『학교안전계획』

1. 학교계획의 근거와 목적

가. 근거

- 초·중등 교육법 제 30조 제8항(학생의 안전대책 등)
- 「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률」 제4조 제 6항
- 서울특별시 교육청 교육안전 기본 조례 제 9조

나. 목적

- 각종 안전사고의 발생으로 학생들의 생명 및 신체의 안전을 위협하는 경우가 수시로 발생, 교육 안전에 대한 중요성 증대
- 정상적 교육과정 운영을 위한 안전사고 예방 역량 강화
- 안전교육 토대 구축을 통한 학생의 꿈과 희망을 가꾸는 행복한 학교 실현
- 체험 중심의 안전사고 예방 능력 강화

2. 추진 현황

가. 학교안전교육 추진 실적

1) 교직원 안전교육 직무연수 이수 현황 (기준 : 2020년 기준)

연도	구분	교직원 수(명)			안전관련 전문교육(15시간) 이수			
		교원	직원	계(A)	교원	직원	계(B)	이수율 (B/A)×100
2018.3. ~ 2021.2	2018	57	17	74	12	1	13	17.5
	2019	46	17	63	19	2	21	33.3
	2020	54	17	71	41	4	45	63.3

2) 학생 및 교직원 심폐소생술 교육 현황 (기준 : 2020년)

교육대상 인원 수(명)				교육실시 인원 수(명)				실시 비율(%)	
학생(A)	교직원 수			학생(C)	교직원 수			학생 (C/A)	교직원 (D/B)
	교원	직원	소계(B)		교원	직원	소계(D)		
723	53	10	63	723	53	10	63	100	100

3) 안전 영역별 · 교육과정 영역별 학생 안전교육 이수시간 현황 (기준 : 2020년)

안전영역(필수 이수시간)	교육과정 영역별 이수시간		참여적 체험활동	이수시간 계
	1학기	2학기		
생활안전(10)	0	0	2	2
교통안전(10)	0	0	1	1
폭력 및 신변보호(10)	0	0	7	7
악물 및 사이버 폭력 예방(10)	0	0	3	3
재난안전(6)	0	0	1	1
직업안전(3)	0	0	0	0
응급처치(2)	0	0	1	1
계(51)	0	0	15	총 57시간

위원
제안자
위원
위원
위원장

학교의 CCTV는 몇일간 저장이 되는지에 대한 설명을 요구하다.

최대 1달 저장이되고 자동으로 지워지고 있음을 설명하다.

상정안건에 동의하다.

재청하다.

보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 학교안전계획에 관한 건은 원안대로 자문하였음을 선언하고 나서, 다음 안건으로 2020학년도 학교 평가 실시 결과에 대한 건을 상정 한다하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.

[서식2] 학교평가서2(학교평가 영역별 결과분석 및 종합의견)

2020학년도 학교평가 영역별 결과분석 및 종합의견

경희고등학교

○ 학교평가 영역에 대한 주제별 만족도 결과 평균점수(해당란에 '✓'체크)

영역	학생				학부모				교원				교직원			
	우수	우수	보통	미흡	우수	우수	보통	미흡	우수	우수	보통	미흡	우수	우수	보통	미흡
I. 학교자치		✓			✓				✓				✓			
II. 교육과정 운영 및 교수·학습 방법		✓				✓			✓							
III. 교육 활동 및 교육 성과		✓			✓				✓				✓			

○ 2020학년도 학교평가 결과 분석 및 종합의견

영역	우수한 점	개선할 점 및 향후 추진계획
I. 학교자치	-코로나19 상황에서도 학생과 학부모와의 소통 및 결정 사항을 적극적으로 반영함.	-학생중심 자치활동이 원활하게 운영되지 않음 -교사의 행정업무 경감을 통한 교육활동 집중 여건이 조성되지 않음
II. 교육과정 및 교수·학습	-학생들의 과목 선택권을 확대하여 다양한 교과목을 개설 운영함. -등교·원격 수업을 고려하여 행사를 축소 및 통합하여 학사일정을 탄력적으로 운영함.	-성취기준 재구조화, 수업 관찰을 통한 평가 등 원격수업에서 가능한 학생의 성장을 지원하는 평가를 위해 노력해야 함.
III. 교육 활동 및 교육 성과	-건강상태 자가진단의 활용, 발열 체크, 거리 두기 지도, 상시 소독 등 방역수칙 준수를 통한 안전한 학교 환경을 조성함. -급식실 가림판 설치, 개인용품 사용, 간격 유지 등 급식실 안전관리가 우수함.	-예술, 체육활동이 원격수업에 적용 가능한 다양한 콘텐츠로 운영되지 않음 -학교도서관 운영이 활성화되지 않음
종합의견	-2020학년도 자체평가 결과로 교직원 4.3→4.5 다소 증가 / 학생 3.9→3.7 다소 감소 / 학부모 4.3→4.0 다소 감소 / 교직원(교원 및 관리자 제외) 4.7 -연장되는 감염병 상황에서 현재와 같이 안전한 학교 환경을 구축할 수 있도록 해야 함. -원격수업에서 학생 중심 자치활동, 학생 성장을 위한 평가, 예술·체육 활동이 활성화 될 수 있도록 방안을 마련해야 함. -학교 평가회를 진행하며 학교평가 결과를 공유하고 실질적으로 문제점을 인식하는 자리를 마련할 수 있도록 해야 함. 신학년 집중 준비 기간을 중장기 발전 계획을 비롯하여 학교평가 계획 수립 및 평가지표에 대한 연수 과정을 포함하여 실시해야 함.	

위원
위원
위원장

상정안건에 동의하다.

재청하다.

보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 2020학년도 학교 평가 실시 결과에 관한 건은 원안대로 자문하였음을 선언하고 나서, 다음 안건으로 2020학년도 2학기 및 겨울방학 방과후학교 수익자부담금 집행 잔액 학생복지비 편성에 대한 건을 상정 한다하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.

제안자

2020학년도 2학기 방과후학교 수익자부담금 정산내역

과목	수입			지출			수익자잔액 (a) (a=d-b-f)	수용비상환액 (h)(B%)	정산			
	개인부담금 (a)	장학금 (b)	합계 (d) (d=a+b+c)	자수	강사비 (e)	합계 (f)			실 수용비 (g)	잔액(j) (j=g-h)	학생 반환 (k)	학생 복리비 (l) (l=j-k)
1학년 교과방과후	1,751,850	102,690	1,854,540	1차	1,767,000	1,767,000	87,540	88,350	87,540	0	0	0
IT전문과정	3,575,930	214,150	3,790,080	1차	3,610,000	3,610,000	180,080	180,500	180,080	0	0	0
전공심화	2,255,180	185,910	2,441,090	1차	2,325,000	2,325,000	116,090	116,250	116,090	0	0	0
창의로봇스쿨	7,271,680	378,270	7,649,950	1차	7,110,000	7,110,000	539,950	355,500	355,500	184,450	184,440	10
외국어인재	2,660,990	98,480	2,759,470	1차	0	0	2,759,470	0	0	2,759,470	2,759,470	0
2학년 교과방과후	1,627,440	52,500	1,679,940	1차	1,600,000	1,600,000	79,940	80,000	79,940	0	0	0
	655,280	67,050	722,330	1차	688,000	688,000	34,330	34,400	34,330	0	0	0
	210,000	0	210,000	1차	200,000	200,000	10,000	10,000	10,000	0	0	0
1학년 의생명과학과정	2,876,220	100,920	2,977,140	1차	405,000	2,025,000	952,140	101,250	101,250	850,890	850,780	110
				2차	405,000							
				3차	405,000							
				4차	405,000							
2학년 의생명과학과정	1,210,270	65,420	1,275,690	1차	405,000	1,215,000	60,690	60,750	60,690	0	0	0
				2차	405,000							
				3차	405,000							
합 계	24,094,840	1,265,390	25,360,230		20,540,000	20,540,000	4,820,230	1,027,000	1,025,420	3,794,810	3,794,690	120

2020학년도 겨울방학 방과후학교 수익자부담금 정산내역

과목	수입			지출			수익자잔액 (a) (a=d-b-f)	수용비상환액 (h)(B%)	정산			
	개인부담금 (a)	장학금 (b)	합계 (d) (d=a+b+c)	자수	강사비 (e)	합계 (f)			실 수용비 (g)	잔액(j) (j=g-h)	학생 반환 (k)	학생 복리비 (l) (l=j-k)
신나는 생활체육	4,049,100	802,010	4,851,110	1차	4,620,000	4,620,000	231,110	231,000	231,000	110	0	110
1학년 원터스쿨	8,327,180	661,500	8,988,680	1차	7,535,000	8,667,100	321,580	433,355	321,580	0	0	0
				교재	1,132,100							
2학년 원터스쿨	1,440,080	200,710	1,640,790	1차	1,300,000	1,640,000	790	82,000	790	0	0	0
				교재	340,000							
합 계	13,816,360	1,664,220	15,480,580		14,927,100	14,927,100	553,480	746,355	553,370	110	0	110

위원
위원
위원장

상정안건에 동의하다.

재청하다.

보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 2020학년도 2학기 및 겨울방학 방과후학교 수익자부담금 집행 잔액 학생복리비 편성에 관한 건은 원안대로 자문하였음을 선언하고 나서, 다음 안건으로 2021학년도 학교급식 운영계획서 보고에 대한 건을 상정 한다하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.

2021학년도 학교급식 운영계획(변경사항)

1. 급식비 관리

가. 2021학년도 무상 급식비 지원단가 및 운영

<별부1. 2021년 친환경무상급식단가 일괄 참고>

급식비	구분	식품비	인건비	관리비	계
5,847원	금액(원)	3,571	1,986	290	5,847
	비율(%)	61	34	5	100

- 2021년 친환경무상급식 지원일수 173일 *공문참고
- 2021년 친환경무상급식 단가 인상 (5,430원→5,847원)
- 2021년 중학교 무상급식 단가 인상 (5,263원→5,588원)
- 중학교 무상급식(5,588원) 단가와 동일하게 운영하고 나머지잔액분(259원)은 고등학교 식품비로 추가집행
- 인건비는 식품비,관리비 지원예산과 분리하여 별도 교부, 인건비 잔액 식품비 사용 불가하고 관리비는 식품비로 사용가능
- 파트 타임 시급 - 8,720원/ 알바 시급 - 11,000원(2021년 최저임금1.5%인상)
- 조식급식비는 중식급식비와 동일하게 운영(5,847원)
- 석식급식비는 신청 인원수에 따라 5300-5800원으로 인상 하여 운영 예정(100-200명 5,800원/300명 이상 5,300원)

2. 식품구입 (식재료 등의 조달방법)

종 류	급식을 조달 방법
농산물 및 과일류	eaT공동구매 (전자입찰)를 통한 공개경쟁방식 또는 친환경 유통센터 이용, 경희종과 공동구매함
곡류	eaT공동구매 (전자입찰)를 통한 공개경쟁방식 경희종과 공동구매 또는 생선자 직거래
공산품	eaT공동구매 (전자입찰)를 통한 공개경쟁방식 경희종과 공동구매함
수산물	eaT공동구매 (전자입찰)를 통한 공개경쟁방식 경희종과 공동구매함
육류	eaT공동구매 (전자입찰)를 통한 공개경쟁방식 또는 친환경 유통센터이용, 경희종과 공동구매함
김치류	eaT공동구매 (전자입찰)를 통한 공개경쟁방식 경희종과 공동구매 또는 수의계약

3. 탄력적 희망 급식 운영

원격수업 중에도 학생과 학부모가 학교급식을 희망하는 경우, 예정된 급식인원에 희망 학생을 추가하여 학교급식을 제공함.

*운영방식

- 학기 초(3월1주) 학교급식 사전 희망자 조사하여 희망하는 학생들은 등교하는 학생들과 같이 4월부터 급식제공(학교 홈페이지 이용)
- 학교급식은 1개월 단위로 식재료 납품계약을 하고 있고,음식스레기 감소를 위해 급식을 신청한 경우 반드시 급식에 참석해야 하며 사전 신청 없이는 급식제공은 불가능함(식사 시 출석 체크함)
- 4교시 종료 후(11시50분) 가정에서 출발하여 12시50분까지 가정으로 복귀 가능해야 신청 가능함
- 원격수업 중 급식을 제공받기 위해 등교하는 학생 출결관리 및 식사 전 발열체크 등 방역 상태 확인 필요함
- 학교별 형편에 따라 학교운영위원회 심의를 거쳐 운영 여부 결정
- 소요예산은 무상급식비에서 지원됨.


위원
위원
위원장

상정안건에 동의하다.

재청하다.

보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 2021학년도 학교급식 운영계획서 보고에 관한 건은 원안대로 자문하였음을 선언하고 나서, 다음 안건으로 2021학년도 신입생 체육복 학부모주관 공동구매에 대한 건을 상정 한다하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.

제안자

 나를 찾아가는 학교 미래를 만드는 학교	가 정 통 신 문	경희대학교 병설 자립형사립고 경 희 고 등 학 교												
제 목 : 2021학년도 학부모 주관 신입생 체육복 공동 구매 안내														
<p>안녕하세요? 경희고등학교 체육복 공동구매 위원장입니다.</p> <p>먼저 21세기 주역으로 성장할 귀댁의 소중한 자녀들이 미래의 희망을 안고 자율형 사립고인 경희고등학교에 입학하게 됨을 진심으로 축하드리며 보다 건강하고 당당하게 성장해 주길 바라는 마음 간절합니다. “최초의 학교는 엄마의 무릎”이라는 명언처럼 가정의 협조 없이는 어떤 교육도 효과를 거둘 수 없습니다. 자녀들의 밝은 미래와 학교 발전을 위하여 적극적인 협조를 부탁드립니다.</p> <p>체육복 공동구매 위원회에서는 학생들이 양질의 체육복을 적절한 가격으로 구매할 수 있도록 체육복 공동구매 사업을 추진해 왔습니다. 체육복 공동구매 위원회는 지난 2021년 2월 16일에 위원회를 구성하여 공고절차에 따라 입찰한 업체와 협의 끝에 최종적으로 ‘린스포츠’를 공동구매 업체로 선정하여 3년간 진행하기로 결정하였으며, 공동구매를 원하시는 학부모님께서도 다음의 내용과 같이 체육복을 구매하여 주시길 바랍니다. 공동구매에 대한 학부모님들의 관심에 다시 한 번 감사의 말씀 드립니다.</p> <p style="text-align: center;">- 다 음 -</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 품 목 : 경희고등학교 1학년 체육복(동복, 하복) 2. 사 이 즈 : 사전 조사완료 3. 납품일자 : 4월 초순예정 4. 대금결제 : 각반 학부모 대표 계좌입금 ->위원장 계좌 입금 -> 업체 입금 5. 매장 전화번호 : ☎ 010-4755-9251 6. 구입가격 <table border="1" style="margin: 10px auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="padding: 5px;">품 목</th> <th style="padding: 5px;">가 격(원)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">긴팔 상의</td> <td style="padding: 5px;">25,000</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">긴팔 하의</td> <td style="padding: 5px;">15,000</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">반팔 상의</td> <td style="padding: 5px;">15,000</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">반팔 하의</td> <td style="padding: 5px;">11,000</td> </tr> <tr style="font-weight: bold;"> <td style="padding: 5px;">합계</td> <td style="padding: 5px;">66,000</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">현금영수증 및 세금계산서 발행시에는 10% 부가세가 적용됩니다. (72,600원)</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">2021. 2</p> <p style="text-align: center;">경희고등학교 체육복 공동 구매 추진 위원장</p>			품 목	가 격(원)	긴팔 상의	25,000	긴팔 하의	15,000	반팔 상의	15,000	반팔 하의	11,000	합계	66,000
품 목	가 격(원)													
긴팔 상의	25,000													
긴팔 하의	15,000													
반팔 상의	15,000													
반팔 하의	11,000													
합계	66,000													

위원
위원
위원장

상정안건에 동의하다.
재청하다.

보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 2021학년도 신입생 체육복 학부모주관 공동구매에 관한 건은 원안대로 자문하였음을 선언하고 나서, 다음 안건으로 2021학년도 멘토링 프로그램 운영 계획에 대한 건을 상정 한다하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.

또래 멘토링 프로그램

1. 운영 목표

- 자율적 학습 멘토링 활동을 통하여 학습에 대한 내적 동기를 가지게 함.
- 멘토 학생은 자신의 지식을 다른 친구들을 위해 사용할 수 있는 기회를 가지며, 가르치는 입장에서 창의적 문제해결력을 신장하여 학습 능력을 향상시킴.
- 멘티 학생은 멘토 학생의 도움을 받아 자기주도적 학습 능력을 향상시킴.

2. 운영 방침

- 멘토 학생 선정 : 멘토 희망자 모집 → 담임교사 면접 → 선정
- 활동 기간 : 학기초 ~ 학기말(2학기 초에 새롭게 편성함)

3. 추진 일정

- 멘티(mentee) 학생 선정
 - 1) 신청자격 : 학력(국,영,수) 및 비교과 부진학생 중 멘토링을 필요로 하는 희망 학생
 - 2) 지원내용 : 일과 시간 후에 과제 해결에 도움을 받음
- 멘토(mentor) 학생 선정:
 - 1) 신청자격 : 다른 친구의 학력 향상에 기여를 통해 봉사활동을 원하는 학생
 - 교과 멘토가 가능한 학생.(교과별 4등급 이내)
 - 신입생인 경우 학기 초에 중학교 석차백분율 20% 이내 학생
 - 2) 주요활동
 - 멘티 학생의 교과 및 수능 시험 대비 학습 멘토링
 - 활동 후에 <멘토링 실시 일지> 제출

4. 세부 운영 계획

시기	시행계획	비고
학기 초	공지 후 선발학생 멘토, 멘티 배정	
학기 초	또래멘토링 운영 지침 설명	
학기 중	멘토링 실시	
학기 말	멘토링 실시 일지 제출	

5. 기대효과

- 스스로 계획하고 실천하는 자기주도적인 학습을 통해 멘티-멘토 학생 모두의 학력이 향상될 수 있다.
- 문제 해결을 함께 하면서 자신감 회복의 조력자 역할을 통해 심리적 지원 및 상담 활동이 가능하다.
- 교사 중심의 가르침의 문화에서 학생 중심의 능동적인 배움의 문화로 유도할 수 있다.
- 경쟁이 있는 교실이 아니라 더불어 배우고 함께 성장하는 교실 분위기를 조성한다.

대학생 학습 멘토링 프로그램

1. 목적

지역 명문대학생과 본교 학생들을 멘토-멘티로 연결하여 대학 진학을 위한 학습 노하우를 전수받아 주요 교과목에 대한 자기주도적 학습 능력을 배양하고 자신감을 고취하기 위함.

2. 기대 효과

가. 대학생 학습 멘토링 프로그램을 통해 수준별 소수 편성으로 학습효과 극대화
나. 1년간 지속적으로 꾸준히 자기주도적 학습 활동을 할 수 있도록 역량 강화

3. 운영 개요

가. 학습멘토링 대상자 : 1, 2, 3학년 재학생 중 신청자(3학년은 1학기만 운영)

나. 운영 횟수 : 대학생 학습 멘토링 2기(4~7월/9~11월)로 구분하고, 각 기수 당 12회 (24시간)로 진행

다. 학습 멘토링 개설 과목 : 국어, 영어, 수학, 과탐, 사탐 등

라. 학습 플래너를 작성하도록 지도하여 자기주도적 학습 역량을 강화하고자 함.

마. 수강료 (수익자 부담)

- 대학생 멘토 강사비 : 시간당 20,000원×2시간×12회
- 개인 멘토링시 전액 개인이 부담하며, 팀으로 진행 시 총금액을 인원수로 나누어 부담함.

1기당 수업횟수 및 시간	비용 산정 (후후 변동 가능성 있음) - 수용비 5% 포함				
12회 (24시간)	1명 수강시	2명 수강시	3명 수강시	4명 수강시	5명 수강시
	504,000	252,000	168,000	126,000	100,800

바. 강사료 지급 : 시간당 강료료 20,000원으로 하여 1차시(2시간) 당 40,000원으로 함.
수용비는 5%로 함.

4. 대학생 학습 멘토링 프로그램의 세부 추진 계획

추진 사항	세부내용	추진 시기
홍보 및 대학생 멘토 모집 및 교육	지역 등 홍보 및 선발 학습멘토의 학생교육방법 연수(과제, 학습, 평가계획포함)	2월~3월
1기 학습멘토링 프로그램 신청	학교 홈페이지를 통한 멘토링 프로그램 공지 가정통신문 발송 ⇒ 신청자 접수	3월
대학생 학습멘토링 1기 운영	과목, 수준별 학습 멘토를 개별적, 팀별 매칭 운영 (총12회 운영)	4월~7월
1기 학습멘토링 평가회	멘토링 프로그램 평가를 위한 설문 실시 멘토회의 개최 - 피드백 및 보완적 학습방안 연수	7월 중
2기 학습멘토링 프로그램 신청	학교 홈페이지를 통한 멘토링 프로그램 공지 가정통신문 발송 ⇒ 신청자 접수	8월
대학생 학습멘토링 2기 운영	과목, 수준별 학습멘토를 개별적, 팀별 매칭 운영 (총16회 운영)	9월~11월
2기 학습멘토링 평가회	멘토링 프로그램 평가를 위한 설문 실시 멘토회의 개최 - 피드백 및 보완적 학습방안 연수	11월~12월

위원

멘토링 하는 대학생들에 대한 모집은 어떤식으로 진행되는지에 대한 설명을 요구하다.

제안자

구청에서 지원하는 대학생들과 학교 졸업생 위주로 선발 하고 있으며, 멘토링 하는 학생들의 경우 여러해 동안 진행하면서 많이 걸려져 지금은 우수한 학생들이 멘토링에 참여하고 있음을 설명하다.

위원

상정안건에 동의하다.

위원

재청하다.

위원장

보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 2021학년도 멘토링 프로그램 운영 계획에 관한 건은 원안대로 자문하였음을 선언하고 나서, 다음 안건으로 2021학년도 특색사업 운영계획(의생명과학과정, 진로 체험교육, IT과정, 외국어인재, 전공심화연구, 커뮤니케이션과정, 드론스쿨, 로봇스쿨)에 대한 건을 상정 한다하며 제안 설명을 해주실 것을 요구하다.

의생명과학과정 진로체험교육 프로그램

1. 목적

의생명과학 관련 장래 희망을 가진 의학과정의 학생들을 대상으로 인체의 건강과 생명의 존엄성에 대한 올바른 인식을 심어주고, 의생명과학 관련 직업에 대한 올바른 직업관을 가지게 하며, 의생명과학 관련 분야의 소질과 적성을 타진해 보는 진로 탐색의 기회를 제공하고자 함.

2. 운영 개요

가. 대상자 : 1학년 의생명과학과정 2개반 및 2학년 의생명과학과정 신청 학생

나. 운영 요일 및 시간 : 토요일 9:00~12:00(3시간)

다. 강의 장소 : 본교 시청각실 및 우측실

라. 진로체험교육 강좌 개설은 1학기~여름방학, 2학기~겨울방학으로 2기로 나누어 운영함.

(학기 중에는 토요일에 강좌 개설, 방학기간은 평일에 강좌 개설함.)

마. 경희대학교 의과대학 의학전문대학원, 경희의료원과 연계로 강사진을 섭외하여 진행함.

바. 학기별로 강좌 종료 후에는 학생들의 학습 의욕 향상을 위해 체험 보고서 대회를 개최함.

사. 경희대학교 인문학 연구소와 연계하여 의학 및 생명 윤리 관련 강좌를 2학년 프로그램에 포함하여 실시함.

3. 강사료 지급

가. 경희대학교 의과대학 의학전문대학원 및 경희의료원의 각 과별로 강사를 추천받으며, 각 분야 전문가 및 박사급 교수를 원칙으로 함.

나. 강사료는 1시간당 강의료 85,000원, 원고료 50,000원으로 하여 1차시(3시간)당 405,000원으로 함. 수용비는 5%로 함.

4. 의생명과학과정 진로체험교육 프로그램의 세부 추진 계획

추진 사항		세부 내용	추진 시기
1학기	프로그램 안내 및 강사 일정 확정	- 경희대학교 의과대학 의학전문대학원, 경희의료원에서 추천 받은 강사 섭외 및 강의 일정을 조정하여 강의 일정 확정	2월~3월
	의생명과학과정 진로체험교육 신청	- 1학년 및 2학년 의생명과학과정 학생 대상 교육 신청 - 가정통신문 발송 ⇒ 신청서 발송/교육비 수납 공지	3월
	의생명과학과정 진로체험교육 운영	- 확정된 일정에 따라 프로그램 강의 실시	3월~여름방학
	의학체험보고서 대회(1회)	- 1학기 진로체험교육에 대한 체험 보고서 대회 실시	8월
2학기	프로그램 안내 및 강사 일정 확정	- 경희대학교 의과대학 의학전문대학원, 경희의료원에서 추천 받은 강사 섭외 및 강의 일정을 조정하여 강의 일정 확정	7~8월
	의생명과학과정 진로체험교육 신청	- 1학년 및 2학년 의생명과학과정 학생 대상 교육 신청 - 가정통신문 발송 ⇒ 신청서 발송/교육비 수납 공지	8월
	의생명과학과정 진로체험교육 운영	- 확정된 일정에 따라 프로그램 강의 실시	8월~겨울방학
	의학체험보고서 대회(2회)	- 2학기 진로체험교육에 대한 체험 보고서 대회 실시	2월

IT 전문 과정 프로그램

1. 목적

- 가. 4차 산업혁명의 의미를 파악하고 주도해 나갈 인재를 양성한다.
 나. 4차 산업혁명에 필요한 인재 양성을 위해 '해킹보안', '웹프로그래밍', '앱프로그래밍' 분야의 전문적인 심화 SW 교육 활동을 제공한다.

2. 운영 개요

- 가. 대상 : 1, 2학년 학생 중 신청자
 나. 실시 시기 및 일정(주당 6시간 운영) : 1학기 및 2학기 매주 주중 1일 및 토요일에 운영

수강시간(주당)	강의(주중 1일)	멘토링(토요일)
6	3	3

- 다. 반 구성 : 1년차 코어교과과정 2개반, 2년차 심화교과과정 트랙별 1개반 운영 예정
 (2년차 심화교과과정의 경우 1년차 수료 학생들의 신청 현황에 따라 변경될 수 있음.)
 라. 강좌 개설은 1년 단위로 운영하고, 수납은 1학기, 2학기로 나누어 실시함.
 마. 학기별로 강좌 종료 후에는 1학기에 보고서 대회, 2학기에 Software festival 개최 또는 보고서 대회를 실시함.

3. 강사료 지급

- 가. 강의는 대학 교수 및 강사, 멘토링은 대학원생을 원칙으로 함.
 나. 강사료는 강의의 경우 1시간당 강의료 75,000원, 멘토링의 경우 1시간당 멘토링비 30,000원(대학생 및 석사 과정) 또는 50,000원(박사 과정)으로하여 1차시(3시간)당 각각 225,000원과 90,000원 또는 150,000원으로 함. 수용비는 5%로 함.

4. IT 캠프 운영

- 가. 피지컬 컴퓨팅을 통해 다양한 센서와 하드웨어의 구조 및 구동 원리를 이해하고, 이를 활용하여 실생활에 적용가능한 응용 IoT 디바이스를 창의적으로 설계 및 구현함으로써 소프트웨어적 사고력을 향상시키는 목적으로 실시함.
 나. 여름 방학 중 신청 학생을 대상으로 실시함.
 다. 경희대학교 소프트웨어대학과의 협력을 통해 운영함

5. IT 전문 과정 프로그램의 세부 추진 계획

추진 사항		세부 내용	추진 시기
1학기 / 2학기	프로그램 홍보 및 강의 일정 확정	- 대학교에서 추천받은 강사 섭외 및 강의 일정을 조정하여 강의 일정 확정	3월
	IT 전문 과정 프로그램 신청	- 가정통신문 발송 ⇒ 신청서 접수/교육비 수납 공지 - 신청 인원수에 맞추어 강의실 배정	3월
	IT 전문 과정 프로그램 운영	- 확정된 일정에 따라 프로그램 강의 실시	3월~여름방학 8월~겨울방학
	IT 전문 과정 프로그램 보고서 대회(1회/2회)	- 1학기/2학기 IT 전문 과정 프로그램에 대한 보고서 대회 실시	8월/12월

외국어 인재 프로그램

1. 목적

- 글로벌 시대에 걸맞은 창의·진취·건설적인 외국어 인재 양성
- 다양한 외국 문화 및 언어에 관심을 가진 지역 전문가 육성

2. 운영 개요

- 가. 대상자 : 1, 2학년 중 신청자(3학년은 1학기만 운영)
- 나. 운영 요일 및 시간 : 금요일 8, 9교시
- 다. 강의 장소 : 경희고 교실, 경희대 강의실, 한국외대 강의실
- 라. 한국의국어대학교 각 언어별 학과 행정실 및 경희대학교국제교육원에서 추천받은 강사진을 섭외하여 진행함.
- 마. 학술 보고서 작성 및 발표회를 위한 별도의 교육을 준비하여 선택한 학생을 대상으로 실시 예정 : 학술 보고서 작성 및 발표 교육 총 10회(작성 5회+발표 5회, 총 20시간)

3. 강사료 지급

- 가. 한국의국어대학교 및 경희대학교국제교육원에서 강사를 추천받으며, 교수 및 대학원생을 원칙으로 함.
- 나. 강사료는 1시간당 강의료 75,000원으로 하여 1차시(2시간)당 150,000원으로 함. 신청자가 5인 이하일 경우 학생이 원한다면 대학생 강사가 수업을 할 수 있으며 1시간당 강의료는 20,000원으로 함. 수용비는 5%로 함.

4. 개설 언어 예시 : 영어(회화), 중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어, 이탈리아어, 포르투갈어, 네덜란드어, 스칸디나비아어, 말레이·인도네시아어, 아랍어, 태국어, 베트남어, 터키·아제르바이잔어, 이란어, 몽골어, 폴란드어, 루마니아어, 체코·슬로바키아어, 헝가리어, 세르비아·크로아티아어, 우크라이나어, 그리스어, 불가리아어, 카자흐어, 우즈베크어, 아프리카어

5. 외국어 인재 프로그램의 세부 추진 계획

추진 사항		세부 내용	추진 시기
1학기	프로그램 홍보 및 강사 모집	- 경희대학교, 한국의국어대학교에서 추천받은 강사 섭외 및 강의 일정을 조정하여 강의 일정 확정	3월
	외국어 인재 프로그램 신청	- 가정통신문 발송 ⇒ 신청서 접수/교육비 수납 공지 - 신청 인원수에 맞추어 강의실 및 실습실 섭외 및 배정	3월
	외국어 인재 프로그램 운영	- 확정된 일정에 따라 프로그램 강의 실시	3월~여름방학
	외국어 인재 프로그램 보고서 대회	- 1학기 외국어 인재 프로그램에 대한 보고서 대회 실시	8월
2학기	프로그램 홍보 및 강사 모집	- 경희대학교, 한국의국어대학교에서 추천받은 강사 섭외 및 강의 일정을 조정하여 강의 일정 확정	7~8월
	외국어 인재 프로그램 신청	- 가정통신문 발송 ⇒ 신청서 접수/교육비 수납 공지 - 신청 인원수에 맞추어 강의실 및 실습실 섭외 및 배정	8월
	외국어 인재 프로그램 운영	- 확정된 일정에 따라 프로그램 강의 실시	8월~겨울방학
	외국어 인재 프로그램 학술보고서 작성 및 발표회	- 2학기 외국어 인재 프로그램 활동에 대한 학술보고서 대회 실시	12월

전공심화연구 프로그램

1. 목적

- 가. 자신의 관심 진로 분야를 미리 접해보으로써 진로 역량 배양의 기회로 삼음.
 나. 희망 전공 분야에 대한 지식을 습득하고, 그것을 활용해 능동적으로 탐구하는 경험을 통해 문제 해결 능력과 관심 분야에 대한 포트폴리오 형성을 도움.

2. 방침

- 가. 강좌 개설은 1학기(1기), 2학기(2기), 겨울방학(3기)으로 1년에 3회 운영함. (학기 중에는 토요일에 강좌 개설, 방학기간은 평일에 강좌 개설함.)
 나. 강좌 수강 인원은 5명 이상 15명 이하로 운영함.

3. 제반 사항

- 가. 강좌의 80%를 출석한 학생에 한해 이수를 인정함.
 나. 강좌를 이수한 학생에 대해 보고서 대회 참여를 독려하여, 교수 및 교사진의 평가를 통해 상위 20%의 우수 보고서에 대해 기수별로 시상함.
 다. 학생들이 수강 희망하는 주제를 공모하는 방식을 점진적으로 확대하여, 수요에 맞는 강좌 개설을 도모함은 물론 관심이 일치하는 학생들 간의 지속적 협동을 유도함.

4. 강사료 지급

- 가. 강사는 각 분야 전문가 및 인근 대학 우수 강사진을 적극 활용함.
 (인근 대학에 프로그램 홍보 및 협조 요청으로 인력망 확보)
 나. 강좌는 12시간 과정으로 운영하여, 4회 또는 6회 수업으로 진행함.
 다. 강사료는 박사급 또는 그에 준하는 전문가는 시간당 90,000원으로 총 1,080,000원, 석사급 전문가는 시간당 70,000원으로 총 840,000원으로 함.
 라. 수용비는 5%로 함.

커뮤니케이션과정 프로그램

1. 프로그램 기획의 배경 질문

- 가. AI, IoT 등의 IT 기술로 대표되는 '4차 산업혁명'은 어떤 미래를 가져올까
 나. 급속도로 진화하는 제2의 기계문명 시대에서 우리는 어떻게 살아남을 수 있을까

2. 프로그램의 목표

인간만이 지닌 '공감능력, 창조력, 사회적 민감성, 스토리텔링 능력, 유머 감각, 인간관계 형성' 등의 커뮤니케이션 능력을 계발하고 교육하여 인간의 가치를 높임

3. 프로그램 교육과정

인문 소양		전공 소양	
분야별 독서와 글쓰기	인문서당	기본	전공멘토링
학문 간 융합을 토대로 주제 연구	인문학당	고급	전공심화
인문학당 탐구 내용 발표	인문포럼 I	심화	인문포럼 II
			영문대생과 함께 하는 전공 탐색
			대학 교수 강의를 바탕으로 전공 탐색
			개인별 연구 주제 발표

※경희포럼 I, II를 위한 스피치 프로그램 별도 운영

커뮤니케이션과정은 '한국연구재단' 과 함께 하는 공동연구 프로그램입니다.

드론 스쿨 프로그램 운영 계획

I 드론스쿨 운영 방향

1. 드론의 원리 및 이론에 대한 이해를 바탕으로 드론을 조작할 수 있으며, 오늘날 드론 관련 법규와 연관하여 드론의 활용 방안에 대해 고민할 수 있는 학생을 양성함.
2. 4차 산업혁명 시기의 도래와 맞물려 강조되는 컴퓨터 기반 문제해결능력을 배양하기 위해 드론을 활용한 코딩(파이썬) 수업을 실시, 코딩에 대한 흥미와 심화 이해를 추구함.
3. 소모임 형태의 하드웨어 조작, 코딩 미션, 드론 촬영 등의 활동을 지원하여, 학생들의 자발적인 프로젝트 활동을 독려하고 고등학생 수준에 맞는 도전적·현실적 문제해결능력 및 협동심을 배양함.

II 드론스쿨의 세부 프로그램 편성 및 운영

1. 프로그램 편성 및 운영

구 분	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
동아리활동 (수 6,7교시)	부원편성 및 소모임 구 성	← 소모임 활동(하드웨어/소프트웨어/촬영) →								
		활동나눔		활동나눔 견일제봉 사				활동나눔		활동나눔 견일제봉 사
방과후활동	드론 기초 이론 및 조종술 (수요일 야자 1타임 / 8회 회당 2시간) 또는 소모임 활동(시간대 자율 / 동일 시간)				파이썬 입문 (회당자)		드론 코딩 시뮬레이션 (시간 미정 / 8~10회 회당 2시간) 또는 소모임 활동(시간대 자율 / 동일 시간)			

III 드론스쿨 운영 예산 (학교 예산 및 동대문구청 예산 활용)

1. 강사료 지급

가. 강과는 40시간(20회) 과정으로 운영함.

다. 강사료는 시간당 75,000원으로 총 3,000,000원으로 함.

라. 수용비는 5%로 함.

분야	항목	산출근거	금액(원)
운영수당	1)일반강사 수당(외부강사)	75,000원×2시간×20회	3,000,000
	2)동아리 활동비(프로젝트 운영)	소모임별 40만원 내외	1,280,000
	3) 대회참가비(외부대회·활동 참가)	차량대결비(왕복/2회분)	720,000
	4) 비품구입비 (코딩용 태블릿, 시뮬레이션 장비 등)	추후편성	추후편성
총 계			5,000,000

※ 추가로 편성되는 동대문구청 교육경비보조금에 따라 동아리 활동비 및 비품을 구입해 활용한다.

창의·로봇스쿨 프로그램 운영 계획

1. 연간 운영 계획

구 분	창의성 기초이론	창의·로봇 AI기반 퍼지컬 컴퓨팅 제어과정	창의·로봇 AI시스템 구현 프로젝트 과정
교육내용	발명기초 이론과 아이디어 창출법 이해 로봇기초 및 설계	LEGO사 EV3 및 Spike Prime 로봇을 활용한 AI기반의 다양한 Tool 제어와 컴퓨팅 사고력(SW역량) 함양을 위한 퍼지컬 컴퓨팅 탐구	LEGO사 EV3 및 Spike Prime 로봇을 활용한 AI시스템 구현을 위한 딥러닝 알고리즘 이해와 데이터 리터러시 탐구
일 정	2021학년도 1,2학기	2021학년도 1학기	2021학년도 2학기
시 간	18시간	20차시 40시간	20차시 40시간
비 고	CA시간 활용	40시간 수료증 발급	40시간 수료증 발급

2. 중 수강료

분야	항목	산출근거	금액 (원)
1. 강사료	일반강사 수당(외부강사 1)	60,000원(1시간)×30회, 원고료 14,000×30매	2,220,000
	일반강사 수당(외부강사 2)	60,000원(1시간)×50회, 원고료 14,000×50매	3,700,000
수용비	강사료×5%		296,000
합계			6,216,000

분야	항목	산출근거	금액 (원)
2. 멘토비	대학생 멘토 수당	40,000원(2시간)×40회	1,600,000
수용비	멘토비×5%		80,000
합 계			1,680,000

위원
위원
위원장

상정안건에 동의하다.
재청하다.

보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 2021학년도 특색사업 운영계획(의생명과학과정, 진로체험교육, IT과정, 외국어인재, 전공심화연구, 커뮤니케이션과정, 드론스쿨, 로봇스쿨)에 관한 건은 원안대로 자문하였음을 선언하고 나서, 다음으로 기타안건에 대하여설명을 해주실 것을 요구하다.

제안자	지역위원 김*미 위원님과 교원위원 김*준위원께서 개인사정으로 인하여 2021.2.25.로 사직서를 제출 하셨습니다. 또한 위원장님이 학생의 졸업으로 자격이 상실되었습니다. 학교운영위원회에서 의결하여 주시면 사직수리가 되고, 절차에 따라 보궐선출로 학부모위원 1명, 교원위원 1명, 지역위원 1명을 선출하고 11기 학교운영위원회를 재구성하고자 합니다.
위원	상정안건에 동의하다.
위원	재청하다.
위원장	보고사항에 대한 찬반여부 확인 후 반대의견이 없음을 확인하고 나서 별도의 기타 보고사항이 없음을 확인 후 2020학년도 제8회 학교운영위원회 임시회 폐회를 선언 함.

2021. 2. 25.

- ☐ 출석위원 : 8명
- 교 원 위 원 : 이*규, 김*중, 육*우 이상 3명
 - 학부모 위원 : 송*아, 이*미, 류*, 최*주, 김*희 이상 5명
 - 지 역 위 원 : 이상 0명
- ☐ 불참위원 : 김*준, 송*한, 김*경 이상 3명
- ☐ 출석 교직원 : 장*혁, 최*석, 배*이, 손*영, 이상 4명
- ☐ 기록자 : 간사 엄*
- : 서기 김*주